



RELATÓRIO DE VISITA/REUNIÃO DO GOVERNADOR DE DISTRITO

NOME COMPLETO DO GOVERNADOR _____ ESTADO OU PAÍS _____

DATA DA VISITA _____ DISTRITO _____

Preencher este formulário após cada VISITA/REUNIÃO e anexá-lo ao seu Relatório de Gastos de Viagem e de Escritório. Este formulário pode ser apresentado eletronicamente. Para isso, vá à: <http://www.lionsclubs.org/PO/content/m26.php3>

LIONS CLUBE DE _____

NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO DO CLUBE _____

- MOTIVO DA VISITA (Marcar apenas um)
- VISITA ANUAL
 - FUNDAÇÃO DE NOVO CLUBE
 - ENTREGA DA CARTA CONSTITUTIVA
 - ESPECIAL (Explicar na seção de comentário)
 - REUNIÃO DE DISTRITO MÚLTIPLO (Explicar na seção de comentário)
 - CONVENÇÃO DO DISTRITO/REUNIÃO DE GABINETE
 - VOCÊ FOI REPRESENTADO POR OUTRO DIRIGENTE?

(Nome e cargo do dirigente que o representou)

ONDE FOI REALIZADA A REUNIÃO DO CLUBE OU DISTRITO _____

FAVOR RESPONDER A TODAS AS PERGUNTAS PARA CADA VISITA.

	SIM	NÃO
Na sua opinião, este é um clube ativo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ Você se reuniu com a diretoria para discutir problemas do clube?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ O secretário do clube mantém os registros atualizados?.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ O secretário envia anualmente o Relatório de Atividades do clube (A-1)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ Na sua opinião, as comissões do clube estão funcionando?.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ Os novos sócios recebem boa orientação e o kit de novo sócio?.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ O clube realiza cerimônia de posse de novos sócios?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ Você sugeriu métodos para que o clube aumente ou mantenha o quadro social?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____ O clube participa dos programas do distrito?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COMENTÁRIOS:

