

ÍNDICE GERAL

Prefácio

CAPÍTULO I

ATIVIDADES

- A. Declaração de Visão
- B. Declaração de Missão
- C. Programas de Serviço Adotados por Lions Clubs International
- D. Conservação da Visão e Trabalho com os Cegos
 - 1. Programa de Banco de Olhos de Lions Clubs International
 - 2. Deficiência de Vitamina A
 - 3. Programa de Reciclagem de Óculos
- E. Serviços de Saúde
 - 1. Exames de diabetes
 - 2. Mês de Conscientização acerca da Diabetes
 - 3. Cuidados básicos de saúde
- F. Prêmio de Excelência no Esforço (Conservação da Visão e Trabalho com os Cegos)
- G. Prêmio do Assessor Distrital de Audição
- H. Diretrizes para Propostas de Programas de Serviço Internacional da Associação
- I. Programa de Prêmios de (Jovens) Oportunidades Leonísticas para Jovens.
 - 1. Prêmio para Assessor de (Jovens) Oportunidades Leonísticas para Jovens
 - 2. Certificado de Mérito
 - 3. Prêmio Jovens Líderes em Serviço
 - 4. Prêmio Jovens Embaixadores do Século XXI
- J. Programa de Incentivo Relativo à Conscientização Acerca da Diabetes
 - 1. Prêmio de Incentivo à Conscientização Acerca da Diabetes
 - 2. Prêmio Novos Horizontes: Esclarecimento Acerca da Diabetes
- K. Prêmio de Atividades Comunitárias e Culturais de Lions Clubs
 - 1. Descrição do prêmio
 - 2. Qualificação e seleção
 - 3. Prêmio
 - 4. Critérios
- L. Programa de Reciclagem de Aparelhos Auditivos de Lions Clubs International
 - 1. Descrição do Programa
 - 2. Objetivos do Programa
 - 3. Nome e Emblema
 - 4. Controle e Funcionamento
 - 5. Patrocínio
 - 6. Cobertura de Seguro
 - 7. Promoção e Conscientização do Público
- M. Mês da Família Leonística
- N. Norma de Não Discriminação
- O. Concurso de Fotografia do Meio Ambiente
 - 1. Descrição
 - 2. Elegibilidade: O concurso está aberto a todos os Leões e Lions clubes em dia com suas obrigações.
 - 3. Regulamentos:
 - 4. Prêmio

- P. Prêmios de Serviços Leonísticos para Crianças
 - 1. Prêmio ao Assessor Distrital de Serviços Leonísticos para Crianças
- Q. Prêmio Leonístico de Assessor de Meio Ambiente

CAPÍTULO II

COMITÊS DA DIRETORIA

- A. Comitê de Auditoria de LCI e de LCIF
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisitos
 - 3. Atribuições
 - 4. Reuniões
 - 5. Relatório
- B. Comitê de Estatuto e Regulamentos
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisito
 - 3. Deveres
 - 4. Reuniões
 - 5. Relatório
- C. Comitê de Convenção
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisito
 - 3. Deveres
 - 4. Reuniões
 - 5. Relatório
- D. Comitê de Serviços aos Distritos e Clubes
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisito
 - 3. Deveres
 - 4. Reuniões
 - 5. Relatório
- E. Comitê de Finanças e Operações da Sede
 - 1. Função das finanças
 - 2. Função das operações da sede
 - 3. Reuniões
 - 4. Relatório
- F. Comitê de Liderança
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisito
 - 3. Deveres
 - 4. Reuniões
 - 5. Relatório
- G. Comitê de Planejamento a Longo Prazo
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisito
 - 3. Deveres
 - 4. Reuniões
 - 5. Relatórios
- H. Comitê de Aumento e Desenvolvimento de Sócios
 - 1. Objetivo
 - 2. Requisito
 - 3. Deveres
 - 4. Relatório
 - 5. Reuniões
- I. Comitê de Relações Públicas
 - 1. Relações públicas

2. Revista THE LION
 3. Informação Leonística
 4. Reuniões
 5. Relatório
- J. Comitê de Atividades de Serviço
1. Objetivo
 2. Requisito
 3. Deveres
 4. Reuniões
 5. Relatório

CAPÍTULO III

DIRETORIA INTERNACIONAL

- A. Reuniões
1. Atas - Reuniões da Diretoria
 2. Relatórios
 3. Votação Secreta
 4. Presença - Não Membros
 5. Assuntos Diretivos
 6. Fórum de Discussão
- B. Reuniões - Comitê Executivo
1. Atas
 2. Ação
 3. Relacionamento com Outras Agências e Organizações
 4. Envio das Agendas aos Membros da Diretoria
- C. Presidente
- D. Diretores
1. Orientação
 2. Cônjuges - intérpretes
- E. Comitês
1. Correio
 2. Reuniões de Comitê - Reunião da Diretoria Pós-convenção
 3. Envio de Agendas aos Membros da Diretoria
 4. Itens Adicionais da Agenda
 5. Reuniões Prévias de Comitê
 6. Membros Consultores dos Comitês da Diretoria sem Direito a Voto
- F. Procedimento quanto ao Planejamento a Longo Prazo
1. Estrutura do Comitê
 2. Comitês da Diretoria
 3. Procedimento Quanto à Ação do Planejamento a Longo Prazo
 4. Item de Agenda do Comitê
 5. Intermediário da Sede
 6. Planejamento a Longo Prazo
 7. Planejamento Estratégico
- G. Diretrizes para Comitês Ad Hoc, Novas Iniciativas de Programas, Programas Pilotos e Lemas de Presidentes Internacionais
1. Comitês Ad Hoc
 2. Diretrizes para o Planejamento e Desenvolvimento de Iniciativas de Novos Programas
 3. Programas Piloto
 4. Diretrizes para Lemas de Presidentes Internacionais
- H. Diretrizes para Formar Alianças Cooperativas com outras Organizações

- I. Comitê Especial de Planejamento do Centenário
 - 1. Composição do comitê
 - 2. Reuniões
 - 3. Objetivo
 - 4. Requisito
 - 5. Relatório

CAPÍTULO IV

MATERIAIS PARA CLUBES

- A. Emblema ou Insígnia de um Lions Clube
- B. Renda dos Materiais para Clubes
- C. Autorização para Lançar Débito nas Contas
- D. Pagamento de Mercadorias
- E. Preço das Mercadorias
- F. Uso Referente a Distintivos de Troca
- G. Outros Itens Contendo o Emblema Lions
- H. Itens Contendo o Emblema Lions
- I. Catálogo Oficial de Materiais Leonísticos
- J. Distintivos Especiais de Identificação
- K. Prêmio de Secretário 100%
- L. Distintivos de Lapela
- M. Distintivos Leonísticos em Miniatura

CAPÍTULO V

CLUBES

- A. Obrigações de um Clube Constituído
- B. Classificações
 - 1. Em pleno gozo de seus direitos
- C. Clubes Inativos
- D. Status Quo e Cancelamento da Carta Constitutiva
 - 1. Status Quo
 - 2. Cancelamento da Carta Constitutiva
- E. Prêmios de Clube
 - 1. Regras para o Prêmio de Excelência de Presidente de Clube
(Em vigor até 26 de junho de 2008)
 - 1. Regras para o Prêmio de Excelência de Presidente de Clube
(Em vigor a partir de 27 de junho de 2008)
 - 2. Programa e Prêmio de Leão Reestruturador
 - 3. Prêmio de Serviço
 - 4. Prêmios de Freqüência Perfeita
- F. Arquivo e Recuperação de Informações
 - 1. Dados sobre o sócio individual
 - 2. Dados sobre o clube individual
- G. Patrocínio de Lioness Clubes Afiliados
- H. Fusão de Dois ou mais Lions Clubes

CAPÍTULO VI

CÓDIGO DE ÉTICA E BANDEIRA

- A. Código de Ética
- B. Bandeira Oficial do Lions

CAPÍTULO VII

ESTATUTO E REGULAMENTOS

- A. Estatuto
 - 1. Modelo Oficial para Estatuto e Regulamentos de Distrito Único e Subdistrito
 - 2. Modelo Oficial para Estatuto e Regulamentos de Clube
 - 3. Modelo Oficial para Estatuto e Regulamentos de Distrito Múltiplo
 - 4. Supremacia dos Modelos Oficiais
 - 5. Clube Filatélico Lions Clubs International
 - 6. Clube de Troca de Distintivo Lions Clubs International
 - 7. Clube Numismático de Lions Internacional
 - 8. Clube Internet de Lions Clubs International

CAPÍTULO VIII

CONVENÇÃO

Diretrizes Gerais

- A. Procedimentos para a Seleção do Local da Convenção
 - 1. Requisito essencial para concorrência
 - 2. Requisitos para concorrência
 - 3. Requisitos adicionais para concorrência
 - 4. Formulários de concorrência
 - 5. Local da convenção fora dos Estados Unidos
 - 6. Exame da concorrência e preparação
 - 7. Concorrências e contratos
 - 8. Correspondência relativa ao local da convenção
 - 9. Reinspeção da cidade da convenção
 - 10. Relatório de reinspeção
- B. Alojamento e Inscrição à Convenção
 - 1. Taxa de inscrição
 - 2. Pré-inscrição
 - 3. Hotéis das delegações
 - 4. Prazos de cancelamento de alojamento para sede de distritos
 - 5. Procedimentos relativos a alojamento
 - 6. Hotel sede
 - 7. Hotéis para ex-presidentes
 - 8. Reserva de hotel para o governador de distrito
 - 9. Reserva de hotel para o governador de distrito eleito
 - 10. Suite
- C. Eventos e Atividades da Convenção
 - 1. Aprovação de atividades ou eventos
 - 2. Funções relativas a refeições
 - 3. Análise e propostas dos shows e entretenimento
 - 4. Cerimônia das bandeiras
 - 5. In memoriam
 - 6. Ordem do desfile, proibições e participação
 - 7. Show internacional
 - 8. Fóruns, reuniões, conferências
 - 9. Centro de atividades de serviço
 - 10. Vendas da convenção - mercadoria e distintivos para troca na convenção

11. Orientação para os cônjuges de governadores de distrito eleitos
- D. Preparativos Relativos à Família Internacional
 1. Apresentações
 2. Dirigentes internacionais - serviços especiais
 3. Prêmios da convenção
 4. Cupons de atividades/ingressos
 5. Alojamento
 6. Banquetes oficiais
- E. Procedimento Relativo à Eleição
 1. Composição do Comitê de Credenciais
 2. Composição do Comitê de Eleições
 3. Crachás de eleição do ano para o Comitê de Eleições
 4. Votação do Comitê de Eleições
 5. Refrescos
 6. Despesas relativas à campanha
 7. Material de campanha do candidato
 8. Candidatos a cargos internacionais - Discursos
 9. Cédulas de eleição da convenção
 10. Procedimentos relativos a credenciais, certificação, votação
- F. Pessoal/Procedimentos (Assessores, Moderadores, Oradores Convidados, Pessoal da Sede)
 1. Distribuição de pessoal e aprovação
 2. Reembolso de assessores nomeados
 3. Procedimentos relativos a reembolso
 4. Oradores - Seminários
 5. Certificado de apreciação ou presente para os oradores da convenção
- G. Informações Relativas à Convenção - Publicações e Comunicações
 1. Anais da convenção
 2. Notícias da convenção
 3. Publicidade e avisos relativos a seminários e sessões
 4. Caixa de sugestões
 5. Equipamento de tradução
 6. Relatório financeiro
 7. Reunião dos editores da revista
- H. Crachás
 1. Crachás com nome
 2. Delegados
 3. Não-Leões
 4. Substituição de crachá
 5. Crachá dos funcionários
- I. Fontes de Receita

CAPÍTULO IX

DIRIGENTES DISTRITAIS E ORGANIZAÇÃO

- A. Prêmio de Governador de Distrito 100%
(Em vigor até 28 de junho de 2008)
- A. Regras do Prêmio de Excelência
(Em vigor em 27 de junho de 2008)
 1. Prêmio de Excelência de Governador de Distrito
 2. Prêmio de Excelência de Presidente de Região
 3. Prêmio de Excelência de Presidente de Divisão
- B. Visitas a Clubes
- C. Regras de Auditoria que Regem o Reembolso das Despesas dos Governadores de Distrito
 1. Despesas permitidas ao governador-

2. Apresentação das contas de despesas
3. Funções e eventos reembolsáveis
4. Transporte
5. Hotel
6. Refeições
7. Despesas de papel de carta
8. Despesas de secretaria
9. Comunicação
10. Despesas de porte
- D. Despesas de Governadores de Distrito Eleitos
- E. Organizações Distritais
- F. Distritos Provisórios e Distritos com menos de 35/1250 por mais de 2 Anos
- G. Redistribuição
- H. Atribuições de Dirigente e Assessor Distrital
 1. Assessores distritais
 2. Vice-Governador
- I. Distintivos de Dirigentes do Gabinete e Decalques
 1. Distintivos de lapela
 2. Decalques
- J. Listas de Endereços
- K. Seleção do Presidente do Conselho
- L. Assessores de Distrito e de Distrito Múltiplo
- M. Normas e Diretrizes para as Equipes Acel
 1. Objetivo
 2. Estrutura
 3. Nomeação e mandato
 4. Atribuições
- N. Crachás Oficiais

CAPÍTULO X

EXTENSÃO

- A. Critério para a Organização de um Novo Clube
 1. Solicitação
 2. Documentação
 3. Sócios fundadores
 4. Clube Padrinho
 5. Nome do clube
 6. Linhas demarcatórias de um clube
 7. Data de aprovação da carta constitutiva
 8. Carta constitutiva
 9. Quotas
- B. Núcleos
- C. Protesto quanto à Organização de um Novo Clube
- D. Programa de Leão Orientador
- E. Prêmios
 1. Prêmios internacionais de extensão
 2. Prêmio de extensão do governador de distrito
 3. Prêmio de assessor distrital de extensão
- F. Mudança de Nome de Clube
- G. Critérios quanto a um Novo País
- H. Programa do Leão Coordenador
- I. Comitê de Coordenação de Assuntos com a China
 1. Objetivo
 2. Requisito
 3. Atribuições

- 4. Reuniões
- 5. Relatórios
- J. Gerentes de Desenvolvimento Operacional
 - 1. Salários e benefícios
 - 2. Viagens e despesas
- K. Programa de Assessores de Extensão de Distrito Múltiplo
 - 1. Objetivo
 - 2. Descrição geral
- L. Áreas Jurisdicionais
 - 1. Lista das áreas jurisdicionais e regiões afiliadas
 - 2. Procedimento para designação de países individuais a áreas jurisdicionais

CAPÍTULO XI

FINANÇAS

- A. Resoluções Relativas a Bancos
 - 1. Standard Chartered Bank Ltd.
 - 2. Jpmorgan Chase Bank, N.A.
 - 3. The TD Canada Trust
- B. Signatários de Cheques Autorizados e por Procuração
- C. Caixa de Depósito de Segurança
- D. Investimento dos Fundos da Associação
- E. Gastos, Aprovações e Compromissos Especiais
 - 1. Compromissos financeiros contraídos em nome da associação
 - 2. Aprovação de gastos
 - 3. Gastos de registro de novos emblemas
- F. Procedimentos de Contabilidade
 - 1. Sistema de contabilidade
 - 2. Função de Auditoria Interna
 - 3. Comitê de Auditoria
 - 4. Operações de contabilidade para as convenções internacionais
 - 5. Orçamento da Revista THE LION
 - 6. Orçamento para Relações Públicas
 - 7. Orçamento de Materiais para Cubes
 - 8. Balanço para todos os sócios
 - 9. Cobrança alternativa de assinatura semestral incluindo imposto
 - 10. Cobrança de custos de LCIF
 - 11. Juros de mora sobre contas de mercadorias e distritais
 - 12. Juros de mora sobre as contas dos clubes
 - 13. Suspensão e cancelamento de clube
- G. Procedimentos Relativos ao Orçamento
 - 1. Preparação do orçamento
 - 2. Previsão atualizada da receita e despesas
 - 3. Orçamento de futuras reuniões de diretoria
 - 4. Orçamento e deduções por equipamentos
- H. Transferência dos Fundos da Associação, Taxas de Câmbio, Fundos Bloqueados, Etc.
 - 1. Transferência dos fundos da associação
 - 2. Transferência dos fundos da associação para LCIF
 - 3. Fundos bloqueados
 - 4. Extratos financeiros referentes a fundos não transferíveis
 - 5. Pagamentos de obrigações da associação
 - 6. Taxas de câmbio
 - 7. Definição do equivalente da moeda nacional

CAPÍTULO XII

SEDE INTERNACIONAL E PESSOAL

- A. Programa de Administração de Salários de LCI
- B. Reuniões de Diretoria e Convenções - Tempo Livre
- C. Gerentes de Divisão e Funcionários

- D. Leis Trabalhistas

- E. Regras de Viagem
 - 1. Gerentes de divisão
 - 2. Gerentes de departamento
 - 3. Verba para milhagem
 - 4. Reposição de malas
 - 5. Adiantamentos para despesas
- F. Plano de Seguro em Grupo para os Funcionários

- G. Plano de Aposentadoria

- H. Normas sobre Férias
- I. Outros Benefícios, Horários, Etc.
 - 1. Plano de Previdência 401K
 - 2. Normas sobre feriados
 - 3. Normas relativas a ausência por enfermidade
 - 4. Ausência por luto
 - 5. Reconhecimento por tempo de serviço
 - 6. Horário de funcionamento da sede
 - 7. Programa de treinamento dos funcionários
 - 8. Normas com respeito a emprego de parentes
 - 9. Exame médico para os dirigentes administrativos e gerentes de divisão

- J. Generalidades
 - 1. Reembolso de salários e despesas na moeda local
 - 2. Presentes de fabricantes autorizados
 - 3. Candidatura a cargo internacional por parte de funcionários
 - 4. Designação como oradores

CAPÍTULO XIII

RELAÇÕES INTERNACIONAIS

- A. Relacionamento entre Lions Clubs International e as Nações Unidas (Conselho Econômico e Social/ECOSOC)
- B. Afiliação com as Organizações Internacionais
- C. Mês de Relações Internacionais - Outubro
- D. Programas de Relações Internacionais
 - 1. Assistência Vocacional
 - 2. Irmanação Internacional de Clubes
 - 3. Irmanação de governadores de distrito eleitos
 - 4. Irmanação de distrito
 - 5. Dia do Lions com as Nações Unidas
- E. Pedidos de Dinheiro, Materiais ou Serviços
- F. Compromisso Internacional
- G. Programa de Reconhecimento de Relações Internacionais
 - 1. Objetivos
 - 2. Prêmios a indivíduos
 - 3. Prêmios aos Clubes

- 4. Programa School-in-a-Box da UNICEF
- H. Assessor de Relações Internacionais de Distrito Múltiplo

CAPÍTULO XIV

PREPARAÇÃO DE LÍDERES

- A. Programa de Liderança
 - 1. Declaração de missão
 - 2. Metas
 - 3. Objetivos do programa
 - 4. Diretrizes gerais
 - 5. Diretrizes operacionais
- B. Orientação de Dirigentes de Clube
- C. Orientação do Distrito Múltiplo para Governadores de Distrito Eleitos
- D. Seminário Internacional de Governadores de Distrito Eleitos
- E. Orientação de Diretores de Primeiro Ano
- F. Programas Contínuos de Liderança
 - 1. Instituto de Liderança para Leão Sênior
 - 2. Instituto de Preparação de Docentes
 - 3. Seminário de Liderança para Membros da Equipe ACEL
 - 4. Instituto Regional de Liderança Leonística
- G. Assessor de Preparação de Líderes de Distrito Múltiplo e Distrito Único
 - 1. Objetivo
 - 2. Descrição Geral
 - 3. Mandato

CAPÍTULO XV

ASSUNTOS JURÍDICOS

- A. Normas Referentes à Marca Registrada de Lions Clubs International
 - 1. Normas gerais sobre a marca registrada
 - 2. Operações da associação
 - 3. Licenciamento automático para sócios, clubes e distritos
 - 4. Uso Autorizado pelos Sócios Leões, Clubes e Distritos
 - 5. Fundações
 - 6. Licenciadas Oficiais
 - 7. Distintivos de troca da convenção
 - 8. Comitê anfitrião da convenção
 - 9. Cumprimento das normas sobre marca registrada
- B. Associação, como Nome
- C. Interpretações Estatutárias
 - 1. Situação das organizações internacionais - organização distrital
 - 2. Esclarecimento sobre áreas jurisdicionais - Europa
 - 3. Esclarecimento sobre áreas jurisdicionais - Europa
 - 4. Interpretação do termo "bloqueados" em "fundos bloqueados"
 - 5. Interpretação da frase "moedas escolhidas pela diretoria"
 - 6. Interpretação de vaga no cargo de ex-presidente imediato
 - 7. Interpretação da frase "ex-governador de distrito imediato"
 - 8. Interpretação da frase "dólares e centavos"
 - 9. Interpretação da frase "livre transferência"
 - 10. Condição de delegado
 - 11. Interpretação da frase "bom caráter moral e boa reputação em sua comunidade"
 - 12. Interpretação da palavra "vaga"
 - 13. Revisão dos limites geográficos de distritos
 - 14. Uso de fundos transferidos do Fundo de Reserva de Emergência para o Fundo Geral
 - 15. Interpretação de qualificação para ser eleito

16. Interpretação da frase "sócios que pertençam ao clube por pelo menos um ano e um dia"
 17. Interpretação do Artigo III, Seção 9.b.
 18. Interpretação da frase "ter completado ou estar completando seu período de mandato, por eleição ou nomeação, como diretor internacional".
 19. Interpretação da frase "desistência do candidato"
 20. Interpretação dos requisitos para candidatura
 21. Interpretação da frase "pagas antecipadamente".
- D. Pareceres Jurídicos
1. Fundos angariados através de atividades
 2. Afiliação a organizações não Leonísticas
 3. Ajuda financeira a candidatos
 4. Permissão relativa a bebida alcoólica
 5. Organizações de ex-dirigentes de clube, distrito e internacionais
 6. Endosso de agente de viagem e/ou operadores de "tours" pelos distritos (único, sub e múltiplos) e permissão para usar o nome e o emblema Lions.
 7. Infrações ao Estatuto Internacional, Manual de Normas da Diretoria, princípios e/ou objetivos do Leonismo por sócios Leões individuais
 8. Guarda das cédulas
 9. Reuniões ordinárias e especiais
 10. Solicitação de clube
 11. Promoção de interesses comerciais profissionais e/ou privados
- E. Clube Internacional de Troca de Distintivo
- F. Clubes Filatélicos em Países Leonísticos
- G. Participação de Lions Clube no Seguro dos Funcionários
- H. Contratos
- I. Conflito de Interesse
- J. Procedimento Relativo a Queixas Estatutárias
- K. Modificação do Nome Abreviado da Associação
- L. Litígio Envolvendo a Associação Internacional
1. Processo de litígio
 2. Relatório sobre litígio atual
- M. Procedimento para Aconselhar e/ou Copiar as Respostas dos Dirigentes Executivos ou de Funcionário Feitas em Nome dos Dirigentes Executivos
- N. Método da Retirada de Candidatura a um Cargo Internacional
- O. Agentes "Registrados" da Associação
- P. Agentes Fiscais
- Q. Responsabilidades Legais dos Membros da Diretoria Internacional e dos Dirigentes Executivos
- R. Presentes de Firms Comerciais Licenciadas
- S. Normas sobre Conflito de Interesse
1. Objetivo
 2. Definições
 3. Procedimentos
 4. Registro do processo
 5. Compensação, refeições, entretenimento (etc.)
 6. Declarações anuais
 7. Revisões periódicas
 8. Uso de especialistas

CAPÍTULO XVI

LIONS CLUBS INTERNATIONAL FOUNDATION

- A. Estrutura
 - 1. Propósito e declaração de missão
 - 2. Membros da fundação
 - 3. Conselho Diretor
 - 4. Dirigentes
- B. Programas de Subsídios
 - 1. Objetivo e escopo
 - 2. Supervisão e avaliação do subsídio
 - 3. Orçamento anual dos subsídios
 - 4. Solicitação relacionada com subsídio
- C. Programa Lions Quest
 - 1. Visão geral
 - 2. Administração
 - 3. Receitas e despesas com programas
 - 4. Orçamento
- D. Operação
 - 1. Administração
 - 2. Solicitação e arrecadação de fundos
 - 3. Campanhas principais de levantamento de fundos
 - 4. Normas sobre aceitação de doações
 - 5. Diretrizes para a formação de parcerias e alianças entre LCIF e organizações com fins de lucro
- E. Regras de Auditoria
 - 1. Membros do Comitê Executivo de LCIF
 - 2. Comitê Consultor sightfirst e Comitê Consultor Lions Quest
 - 3. Consultores Técnicos sightfirst e outros consultores independentes
 - 4. Outras viagens a serviço de LCIF
 - 5. Autorização para viagens
- F. Fundos de Dotação
- G. Normas sobre Discriminação
- H. Bancos
 - 1. The Northern Trust Company of Chicago
 - 2. The Northern Trust Company of Chicago
 - 3. The Northern Trust Company of Chicago
 - 4. Northern Trust, como um depositário designado
 - 5. Conta bancária de Lions Quest
- I. Investimentos
- J. Procedimentos Contábeis
 - 1. Sistema Contábil
 - 2. Função de Auditoria Interna
- K. Agentes Fiscais

CAPÍTULO XVII

REVISTA

- A. Diretrizes Editoriais
- B. Normas Administrativas e Financeiras - Edições Oficiais
- C. Publicidade
- D. Assinaturas e Circulação

CAPÍTULO XVIII

SÓCIOS

- A. Chevrons
- B. Classificações
 - 1. Sócio Honorário
 - 2. Sócio Vitalício
 - 3. Afiliação em um Lions clube
- C. Programa de Afiliação Familiar e Disposições sobre Quotas Familiares
- D. Programa de Sócio Estudante e de Conversão Leo e Disposições sobre Quotas
- E. Afiliação Contínua
- F. Taxas
- G. Programas De Aumento De Sócios
 - 1. Programa de Prêmio Chave
 - 2. Qualificação
- H. Relatórios
- I. Norma de Não Discriminação – Afiliação

CAPÍTULO XIX

DIRIGENTES ATUAIS E EX-DIRIGENTES

- A. Dirigentes Administrativos
- B. Administrador Executivo, Secretário e Tesoureiro
- C. Títulos de Ex-Dirigentes
- D. Título - Secretário-Geral
- E. Dirigentes, Diretores e Ex-Presidentes
- F. Ex-Dirigentes
- G. Publicações e Informações Disponíveis aos Candidatos Certificados aos Cargos de Segundo Vice-Presidente e Diretor Internacional
- H. Distintivos de Lapela de Dirigentes
- I. Falecimento de Membro da Diretoria ou Ex-Presidente Internacional - ou de seu Cônjuge -- Notificação e Procedimento

CAPÍTULO XX

RELAÇÕES PÚBLICAS

- A. Publicações
- B. Materiais de Publicidade de Dirigente e Diretor
 - 1. Biografia de candidato
 - 2. Biografias de dirigente e diretor atuais
 - 3. Fotografias para publicidade
 - 4. Fotografias presidenciais
 - 5. Hinos nacionais
 - 6. Kit do visitante internacional
 - 7. Materiais de publicidade para ex-dirigentes e diretores
- C. Materiais Audiovisuais
- D. Concursos
 - 1. Concurso Internacional de Fotografia
 - 2. Concurso Internacional de Boletins
 - 3. Concurso Internacional de Troca de Distintivos
 - 4. Concurso Internacional de Flâmulas da Amizade
 - 5. Concurso Internacional de Campanha de Idéias de Relações Públicas
 - 6. Concurso Internacional de Página da Web
- E. Protocolo Oficial
- F. Prêmios
 - 1. Embaixador da Boa Vontade

2. Prêmio Amigo da Humanidade de Lions Clubs International Foundation (LCIF)
3. Medalha de Honra
4. Prêmio Presidencial
5. Certificado de Apreciação do Presidente Internacional
6. Prêmio Humanitário
7. Medalha de Chefe de Estado
8. Medalha de Distinção
9. Medalha de Mérito do Presidente Internacional
10. Ordem Internacional do Leão
11. Prêmio de Reconhecimento a Diretores Internacionais
12. Prêmios nacionais ou internacionais
13. Certificados e cartões
14. Novos prêmios
15. Prêmio Internacional de Liderança

CAPÍTULO XXI

PUBLICAÇÕES

- A. Publicações Oficiais
- B. Designação de "Publicação Oficial"
- C. Autoridade para Alterar
- D. Autoridade para Imprimir
- E. Itens Impressos nos Vários Idiomas
- F. Estoque de Itens Impressos
- G. Encomendas de Impresso
- H. Pagamentos Autorizados
- I. Introdução de Novos Materiais
- J. Traduções
- K. As Publicações dos Estados Unidos Deverão ser Usadas com as Publicações do Exterior
- L. Formulários Pu-101
- M. Anuário
- N. Vital Information
- O. Papel de Carta
- P. Boletins
- Q. Manual do Presidente
- R. Estatuto
- S. Certificados de Eleição
- T. Números de Telefone de Clubes
- U. Mensagens, Saudações, etc. dos Funcionários
- V. Remessa de Informação que Afeta a Operação de Clubes, Distritos e Operações Externas
- W. Livreto sobre Angariação de Fundos
- X. Anuário de Relações Internacionais/Intercâmbio Juvenil
- Y. Diretrizes sobre Estilo para Relevância Cultural

CAPÍTULO XXII

NORMAS PARA OS COMPROMISSOS DE ORADOR E DE VIAGENS

- A. Diretrizes para os Compromissos
 1. Reuniões autorizadas
 2. Eventos Leonísticos no distrito
 3. Aniversário do Leonismo em um país
- B. Fóruns de Área
- C. Regras de Auditoria
 1. Regras gerais de reembolso

2. Regras adicionais de reembolso
 3. Regras de reembolso para diretores internacionais, ex-presidentes internacionais e ex-diretores internacionais:
 4. Regras adicionais para ex-diretores internacionais qualificados, ex-diretores internacionais, assessores nomeados da diretoria e seus cônjuges:
 5. Ex-governadores de distrito:
- D. Número Permitido de Pessoas a Viajar pelo Mesmo Meio de Transporte
 - E. Diretrizes sobre a Responsabilidade do Cônjuge nas Viagens

CAPÍTULO XXIII

PROGRAMAS JUVENIS

- A. Estatuto Padrão e Regulamentos para Leo Clube
- B. Sugestão de Regulamentos para o Leo Clube
- C. Declaração de Diretrizes da Diretoria Internacional Oficialmente Homologando e Instituído o Programa Juvenil
- D. Estatuto de Distrito Leo
- E. Estatuto de Distrito Múltiplo Leo
- F. Diretrizes do Programa de Intercâmbio Juvenil
- G. Diretrizes do Programa Internacional de Acampamentos Juvenis
- H. Departamento de Programas Juvenis
- I. Respeito às Leis