

複合地区全体が取り組む奉仕プログラムを広報するための PR 補助金申請書
(複合地区に所属しない場合には、単一地区による申請可)

1. 申請書作成日: _____
2. 奉仕プログラムの名称: _____
3. 複合地区: _____
4. 申請書作成者氏名及び連絡先: _____

5. 取り組む必要のある地域社会の問題またはニーズ:

- _____
6. 対象となる人々の数: _____
 7. 奉仕プログラム立案過程及び PR 活動の概要

8. 計画されている具体的な活動の概要及び実施日

9. 広報活動/情報伝達に関する計画の詳細な説明 – マスコミ、地域社会、そして会員に本プログラムについて宣伝する方法も説明のこと

10. PR 予定表（概要） – 広報活動の実施予定日

11. プログラムの成功とプラスとなった広報活動を生かして活動を継続していくための事後活動計画

12. 地域社会の問題/ニーズ対応プログラムの成果及びその広報活動の成果評
定要領

13. 補助金申請額 US\$: _____

14. 本プログラム終了後 30 日以内に、事後報告書をライオンズクラブ国際協会の PR 部広報課に提出することを承諾しますか？ _____

申請書の証明及び承認の署名

私の知る限りにおいて、本書記載の情報は正確であり、当地域には本プログラムを行う必要性、並びに同プログラム及び PR 活動の両方を首尾よく遂行する能力が、記載通り存在します。私は本申請を支持すると共に、交付された補助金の一切が適切かつ効率的に管理され、正しい会計処理が行われるだけでなく、ライオンズクラブ国際協会に対し定期報告が確実に行われるよう、全力を尽くします。

