



Rapporto di riunione/visita ai club del governatore distrettuale

Si prega di scrivere in stampatello o a macchina. Si prega di compilare un modulo per ciascuna riunione/visita ai club per la quale si chiede un rimborso a LCI. I moduli dovranno essere allegati alla Nota Spese di Viaggio su cui andranno indicate tutte le visite effettuate. Il presente modulo può essere trasmesso in formato elettronico. * Campi obbligatori

*Nome del Governatore Distrettuale _____ *Numero del distretto _____

*Provincia/Paese _____ *Data della riunione/visita _____

*Club visitato _____ *Numero del club _____

Visita a livello di zona o a più club? SI NO Se sì, si prega di compilare un modulo rapporto visita per ciascun club che ha partecipato all'incontro.

Un altro officer distrettuale ha rappresentato il Governatore distrettuale a questa riunione? SI NO

Se Sì indicare il nome e il titolo dell'officer _____

(Non valido per le riunioni straordinarie definite di seguito. Solamente il governatore distrettuale riceverà un rimborso per le riunioni straordinarie)

* Visita a Leo club/satellite di club – Nome del club sponsor /Matricola _____

*Indirizzo completo della sede della riunione/visita _____

Scopo della visita/riunione:

(Codici per le spese di viaggio)

Visita annuale a un club (A)
(Include le visite ai club a livello di zona e le visite ai club Leo.)

Formazione di un nuovo club (O)

Consegna nuova charter (C)

Straordinaria (S) - Si prega di scegliere una delle voci seguenti e di fornire una spiegazione nella sezione riservata ai commenti:

Riunione o congresso multidistrettuale -inclusi GMT/GLT/CEP. (Per tali riunioni è previsto un massimo di tre rimborsi per anno).

Riunione del gabinetto o congresso distrettuale (Per tali riunioni è previsto un massimo di 4 rimborsi per anno)

Riunioni GMT/GLT/CEP

Orientamento degli officer di club

Visita al distretto di un officer internazionale in carica

Anniversario della charter - 25°/50°/75° anniversario (solo per i club appartenenti al distretto)

Club in difficoltà, riorganizzazione o riattivazione di club - (previa autorizzazione da parte della Divisione Amministrazione Distretti e Club)

Domande sulla visita di club annuale

SI NO

(Si prega di rispondere per ciascun **club** visitato). Si prega di utilizzare la sezione per i commenti per fornire eventuali chiarimenti)

Il club è attivo? SI NO

Ha dei dubbi sul funzionamento del club? SI NO

Il club ha un sito web? SI NO

Il club sta conducendo un progetto di service? SI NO

Il club promuove attivamente il servizio di club all'interno della comunità? SI NO

Il club organizza un orientamento adeguato per i nuovi soci? SI NO

Ha informato il club dei recenti cambiamenti alla normativa e delle risorse di supporto per i club? SI NO

Il club ha un piano di reclutamento e di mantenimento soci? SI NO

Il club partecipa alle attività distrettuali? SI NO

COMMENTI: _____