



2008/2009
MULTIDISTRIKT
LEADERSHIP DEVELOPMENT-FINANZIERUNGSPROGRAMM
FAKTENBLATT

WAS IST DAS PROGRAMM?

Das Programm bietet begrenzte finanzielle Unterstützung, für zwei spezifische Ausbildungsprogramme auf Multidistriktenebene:

Ausbildung für Vize-Distrikt-Governor und/oder Distriktbeauftragte für Leadership Development. In Frage kommende Ausgaben für die Ausbildung von Vize-Distrikt-Governoren werden in Höhe von bis zu US \$100,00 pro bestätigten Teilnehmer sowie für den Multidistriktbeauftragten für Leadership Development rückerstattet, jedoch nur bis zur Höhe der tatsächlichen Kosten. Für die Ausbildung von Distriktbeauftragten für Leadership Development kann ein Betrag von bis zu US 75,00 pro bestätigten Teilnehmer sowie für den Multidistriktbeauftragten für Leadership Development beantragt werden, jedoch nur bis zur Höhe der tatsächlichen Kosten. Ausschließlich Vize-Distrikt-Governor und Distriktbeauftragte für Leadership Development gelten als bestätigte Teilnehmer. Bei in Frage kommenden Programmausgaben, die rückerstattet werden können, handelt es sich unter anderem um Mietgebühren für Versammlungsräume, Materialien, Miete für Audiovisuelle Ausstattung, sowie Verpflegungs- und Unterbringungskosten für qualifizierte Teilnehmer/innen und Seminarleiter/innen

WAS TUE ICH ZUERST?

Beantragen Sie die Förderung.

Übermitteln Sie die folgenden Informationen für jedes Programm, sobald Ihr Multidistrikt das Seminar für Vize-Distrikt-Governor und/oder Distriktbeauftragte für Leadership Development plant:

1. Vollständig ausgefüllter Zuschussantrag für Leadership-Programme des Multidistrikts (liegt bei)
HINWEIS: Die Unterschrift des gegenwärtigen Governorratsvorsitzenden wird benötigt.
2. Liste mit den Namen der Seminarleiter/innen, Qualifikationen und Seminarthemen
3. Programmübersicht

Bitte reichen Sie die oben erwähnten Informationen bei der Leadership Administration Abteilung ein (Adresse siehe unten). Diese Informationen werden nach Erhalt überprüft werden und, wenn genehmigt, wird ein Genehmigungsschreiben an den Multidistriktbeauftragten für Leadership Development gesandt. Ohne vorherige Genehmigung dieses Seminars werden keine finanziellen Mittel vergeben.

WAS TUE ICH NACHDEM JEDES LEADERSHIP-PROGRAMM ABGESCHLOSSEN IST?

Der Multidistrikt muss die folgenden Formulare, welche beiliegen, vollständig ausfüllen und übermitteln:

1. Den vollständig ausgefüllten Antrag auf Kostenrückerstattung mit allen Originalbelegen (Regelung für die Kostenrückerstattung liegt bei)
2. Das qualifizierte Teilnehmer Nachweisformular, einschließlich der Unterschriften der jeweiligen Teilnehmer als Anwesenheitsbestätigung

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Die Kosten werden dem Multidistrikt erstattet.

Es ist zwingend erforderlich, dass der vollständig ausgefüllte Antrag auf Kostenrückerstattung so schnell wie möglich zurückgesandt wird. In Einklang mit den Grundsätzen von Lions Clubs International, können Anträge auf Kostenrückerstattung, die 120 Tage nach dem Ausbildungsseminar oder später eingehen, nicht mehr rückerstattet werden.

BITTE SCHICKEN SIE ALLE FORMULARE AN:

Leadership Administration Department
Leadership Division
Lions Clubs International
300 West 22nd Street
Oak Brook, Illinois 60523-8842, USA

FRAGEN?

Bei fragen können Sie sich an uns per E-Mail unter leadership@lionsclubs.org, telefonisch unter 001 (630) 571-5466, DW 385 oder auch per Fax unter 001 (630) 571-1682 wenden.

BESUCHEN SIE DAS RESSOURCENZENTRUM FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE UNTER:

http://www.lionsclubs.org/GE/content/news_train.shtml



**ZUSCHUSSANTRAG
MULTIDISTRIKT LEADERSHIP-PROGRAMM 2008/2009**

Bitte füllen Sie diesen Zuschussantrag aus und übermitteln Sie ihn, um sich für einen Zuschuss für ein Vize-Distrikt-Governor-Seminar oder einen Workshop für Distriktbeauftragte für Leadership Development zu qualifizieren. Dieser Zuschussantrag ist keine Garantie, dass ein Zuschuss geboten werden wird. Bei Genehmigung des Antrags werden dem Multidistrikt Kosten gemäß den Bestimmungen für Kostenrückerstattung für das Leadership-Development-Funding-Programm des Multidistrikts 2008/2009 erstattet. **Dieser Antrag muss vor Beginn eines jeden Multidistrikt Leadership-Programms übermittelt werden.**

MULTIDISTRIKTINFORMATIONEN:

1. Multidistriktnummer _____

2. Beauftragte/r für Leadership Development:

Name (*in Druckschrift*) _____ Mitgliedsnummer: _____

Vollständige Adresse _____

_____ Land _____

Telefonnummer _____ Fax _____

E-Mail Adresse _____

PROMGRAMMINFORMATIONEN:

1. Name des Programms _____

2. Programmdatei _____

3. Veranstaltungsort des Programms _____

4. Teilnehmerzahl _____

5. Bitte legen Sie Ihrem Antrag eine Programmübersicht (Ablaufplan) bei.

6. Bitte legen Sie Ihrem Antrag eine Liste mit Namen und Qualifikationen der Seminarleiter/innen bei.

Unterschrift des Ratsvorsitzenden (*erforderlich für die Antragsstellung*)

Name des Governorratsvorsitzenden [in Druckschrift]

Unterschrift des Governorratsvorsitzenden

Bitte schicken Sie den Antrag an das: Leadership Administration Department, Leadership Division, Lions Clubs International, 300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842, USA oder faxen Sie ihn an: 001 (630) 571-1682.



**TEILNAHMEBESTÄTIGUNG AM
MULTIDISTRIKT LEADERSHIP-PROGRAMM
2008/2009**

Die unten aufgeführten Personen bestätigen ihre Teilnahme am:

Name des Programms _____
 Leadership-Programm des Multidistrikts (Nr.) _____
 Programmdaten _____

(Bitte in Druckschrift sorgfältig ausfüllen)

	Clubnummer	Name	Mitglieds-numm	Titel	Unterschrift
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Name in Druckschrift
Multidistriktbeauftragte/r für Leadership-Development

Unterschrift
Multidistriktbeauftragte/r für Leadership-Development

Bitte kopieren Sie das Formular für zusätzliche Teilnehmer/innen.

Bitte schicken Sie dieses Formular sofort nach Abschluss des Programms an das: Leadership Administration Department, Leadership Division, Lions Clubs International, 300 W. 22nd Street, Oak Brook, IL 60523-8842, USA oder faxen Sie es an: 001 (630) 571-1682.



BESTIMMUNGEN ZUR KOSTENERSTATTUNG FÜR DAS MULTIDISTRIKT LEADERSHIP-PROGRAMM 2008/2009

Lions Clubs International erstattet einem Multidistrikt folgende Ausgaben Im Rahmen eines Seminars für Vize-Distrikt-Governor bzw. eines Workshops für Distriktbeauftragte für Leadership Development. In Frage kommende Ausgaben für die Ausbildung von Vize-Distrikt-Governoren werden in Höhe von bis zu US \$100,00 pro bestätigten Teilnehmer sowie für den Multidistriktbeauftragten für Leadership Development rückerstattet, jedoch nur bis zur Höhe der tatsächlichen Kosten. Für die Ausbildung von Distriktbeauftragten für Leadership Development kann ein Betrag von bis zu US 75,00 pro bestätigten Teilnehmer sowie für den Multidistriktbeauftragten für Leadership Development beantragt werden, jedoch nur bis zur Höhe der tatsächlichen Kosten. Ausschließlich Vize-Distrikt-Governor und Distriktbeauftragte für Leadership Development gelten als bestätigte Teilnehmer.

- A. Hotelzimmer. Der Abrechnung muss die Originalrechnung des Hotels mit Namen der Gäste beigefügt werden.
 - B. Angemessene Verpflegungskosten im Rahmen des Programms. Der Abrechnung muss eine Originalquittung mit Einzelposten beigefügt werden.
 - C. Programmunterlagen. Der Abrechnung müssen Originalbelege beigefügt werden.
 - D. Miete für Tagungsräume und audiovisuelle Ausstattung. Der Abrechnung müssen Originalbelege beigefügt werden.
1. Reisekosten (Flugzeug, Bus, Bahn, Kilometergeld) und Ausgaben wie für alkoholische Getränke, Telefon, Reinigung, Parkgebühren, Trinkgelder, Reiseversicherung usw. werden nicht erstattet.

2. Anspruch auf Kostenerstattung besteht erst nach Teilnahme am gesamten Leadership-Programm des Multidistrikts.
3. Die Rückzahlung erfolgt gemäß der Vorstandsregeln in der jeweiligen Landeswährung, sofern im Interesse der Vereinigung. Es gilt der Wechselkurs, der während des Seminars im internationalen Hauptsitz gültig war. Sollte die Vereinigung in dem jeweiligen Land kein Bankkonto unterhalten, erfolgt Rückzahlung in US-Dollar.

HINWEIS: Zahlungen können nicht telegrafisch auf Privatkonten überwiesen werden.

4. Bei Ausgaben in mehr als einer Währung muss für jede Währung eine separate Abrechnung ausgefüllt werden.

IM EINKLANG MIT DEN GRUNDSÄTZEN VON LIONS CLUBS INTERNATIONAL KÖNNEN ANTRÄGE AUF KOSTENRÜCKERSTATTUNG, DIE 120 TAGE NACH DEM SEMINAR, ODER SPÄTER EINGEHEIN, NICHT MEHR RÜCKERSTATTET WERDEN.

Lions Clubs International gewährt seinen Mitgliedern, auch im Rahmen von Lions-Aktivitäten, -Training, -Projekten o.ä., keinen Krankenversicherungs-schutz. Bitte überzeugen Sie sich vor Abreise oder Teilnahme an einer Veranstaltung davon, dass Sie ausreichend versichert sind. Viele Krankenversicherungen gewähren keinen Versicherungsschutz im Ausland oder sogar außerhalb des eigenen Bundeslands/Kantons oder Wohnorts. Diese Einschränkungen treffen z.B. bei der US-amerikanischen Medicare-Versicherung zu, aber auch bei anderen staatlichen und privaten Versicherungen. Da Versicherungsschutz von Fall zu Fall unterschiedlich ist sollten Sie sich schon im Vorfeld über die Versicherungsbedingungen für Sie selbst, Ihre Familie und Freunde informieren.