



# BESCHEINIGUNGSFORMULAR FÜR FAMILIEN

## Familienmitgliedschaft

Erwachsene Familienmitglieder können einem Lions Club als Familie beitreten und ihre internationalen Gebühren ermäßigt und die Clubgründungsgebühren erlassen bekommen. Das erste Familienmitglied (Familienvorstand) zahlt die ursprüngliche Gründungsgebühr und den vollen Betrag der internationalen Gebühren. Bis zu vier weitere qualifizierte Familienmitglieder zahlen die Hälfte der internationalen Gebühren und keine Gründungsgebühr an die Vereinigung.

Zur Beantragung füllen Sie den nachstehenden Antrag vollständig aus und reichen dieses Formular mit dem Gründungsmitgliederbericht oder dem monatlichen Mitgliedschaftsbericht ein. Sie können das Formular auch online (WMMR) ausfüllen.

## Zum Zweck der LCI Gebührenordnung für Familien, sollen qualifizierte Familien wie folgt definiert werden:

Familie schließt alle Mitglieder, sowie andere legale Familienangehörige, die im selben Haushalt leben und durch Geburt, Eheschließung und Adoption miteinander verwandt sind, ein. Zu den üblichen Familienbeziehungen gehören Eltern, Kinder, Ehegatten, Tanten/Onkel, Kusinen, Großeltern, Verschwägerter und andere gesetzlich Unterhaltsberechtigte.

Die Familienmitgliedschaft ist auf maximal fünf qualifizierte Mitglieder pro Haushalt (über dem Volljährigkeitsalter) beschränkt und neue Clubs müssen mindestens zehn (10) voll bezahlende Mitglieder haben. Voraussetzung ist eine Mitgliedschaft im selben Lions Club und ein Nachweis, dass alle im selben Haushalt leben. Familienmitglieder unter 26 Jahren müssen nicht im selben Haushalt leben, wenn sie in der Ausbildung sind oder Militärdienst leisten.

## Prüfung der Familienmitgliedschaftsberechtigung

Im Fall von neugegründeten Clubs ist der Distrikt-Governor dafür verantwortlich, von einer Familie bereitgestellte Originaldokumente (Beziehungs-/Adressnachweis) zu prüfen und zu bescheinigen, um festzustellen, ob die Voraussetzungen für die Familiengebühren erfüllt sind. Bitte stellen Sie folgende Informationen zur Verfügung, einschließlich des Geburtsdatums, damit die Zertifizierung rechtzeitig bearbeitet werden kann. Nutzen Sie die bereitgestellte Aufschlüsselung, um akkurate und konsistente Berichterstattung der 1.) Beziehung zum Familienvorstand, 2.) des genutzten Dokuments zur Prüfung der Beziehung und 3.) des genutzten Dokuments zur Prüfung der Adresse, zu gewährleisten.

---

## AUFSCHLÜSSELUNG

### 1. Beziehung zum ersten Mitglied

SP – Ehepartner/Partner  
CD – Kind  
PT – Erziehungsberechtigter  
SB – Geschwister

GP – Großeltern  
CN – Cousin/e  
AT – Tante  
UC – Onkel

IN – Schwiegereltern  
MS – Militär oder Hochschule  
OL – anderes legales Familienmitglied

### 2. Prüfung der Beziehung

ML – Heiratsurkunde  
BC – Geburtsurkunde

NT – Notar  
OT – andere Formulare zum Nachweis

RS – Urkunde eines religiösen Sakraments (Taufe, erste Kommunion, Konfirmation, Bar Mitzvah, Bat Mitzvah, etc.)

### 3. Prüfung der Adresse

ST – Personalausweis  
(mit gemeinsamen Nachnamen/Adresse)  
DL – Führerschein  
PP – Reisepass

BL – Rechnung  
BS – Kontoauszug  
NT – Notar  
OT – Andere Formulare zum Nachweis

---

Zusammen mit dem Gründungsantrag des Clubs zurückschicken an:  
Abteilung für Mitgliedschaftsprogramme und neue Clubs und Marketing  
Lions Clubs International  
300 W. 22nd St.  
Oak Brook, IL 60523 USA  
Fax: 630.571.1691  
E-Mail: newclubs@lionsclubs.org

Zusammen mit dem MMR zurückschicken an:  
Abteilung für Clubamtsträger- und Datenverwaltung  
Lions Clubs International  
300 W. 22nd St.  
Oak Brook, IL 60523 USA  
Fax: 630.571.1687  
E-Mail: stats@lionsclubs.org

*Fortsetzung Rückseite*

Name des Lions Clubs: \_\_\_\_\_ Clubnummer (falls bekannt): \_\_\_\_\_ Distrikt: \_\_\_\_\_

**Familienvorstand:** \_\_\_\_\_  
Vorname Nachname Mitgliedsnummer (falls bekannt)

Adresse \_\_\_\_\_

Stadt Bundesland Postleitzahl Land

Geschlecht:  M  W Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (erforderlich) Familienbeziehung HH  
Monat Tag Jahr

**Zweites Familienmitglied:** \_\_\_\_\_  
Vorname Nachname Mitgliedsnummer (falls bekannt)

Adresse \_\_\_\_\_

Stadt Bundesland Postleitzahl Land

Geschlecht:  M  W Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (erforderlich)  
Monat Tag Jahr

Familienbeziehung \_\_\_\_\_ Beziehung \_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_ (benutzen Sie die Aufschlüsselung)

**Drittes Familienmitglied:** \_\_\_\_\_  
Vorname Nachname Mitgliedsnummer (falls bekannt)

Adresse \_\_\_\_\_

Stadt Bundesland Postleitzahl Land

Geschlecht:  M  W Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (erforderlich)  
Monat Tag Jahr

Familienbeziehung \_\_\_\_\_ Beziehung \_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_

**Viertes Familienmitglied:** \_\_\_\_\_  
Vorname Nachname Mitgliedsnummer (falls bekannt)

Adresse \_\_\_\_\_

Stadt Bundesland Postleitzahl Land

Geschlecht:  M  W Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (erforderlich)  
Monat Tag Jahr

Familienbeziehung \_\_\_\_\_ Beziehung \_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_

**Fünftes Familienmitglied:** \_\_\_\_\_  
Vorname Nachname Mitgliedsnummer (falls bekannt)

Adresse \_\_\_\_\_

Stadt Bundesland Postleitzahl Land

Geschlecht:  M  W Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (erforderlich)  
Monat Tag Jahr

Familienbeziehung \_\_\_\_\_ Beziehung \_\_\_\_\_ Adresse \_\_\_\_\_

**Ich bestätige und bescheinige, dass die oben erwähnten Lions eine Familie sind und in der selben Wohnstätte zu Hause sind.**

**BITTE IN DRUCKSCHRIFT AUSFÜLLEN**

Name des Distrikt-Governors, Beratenden Lions oder Clubsekretärs: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift des Distrikt-Governors, Beratenden Lions oder Clubsekretärs: \_\_\_\_\_

Wenn sich die Unterschrift des Distrikt-Governors, Beratenden Lions oder Clubsekretärs nicht auf dem Bescheinigungsformular befindet, wird die Gebührenordnung nicht in Kraft treten. Es können keine Rückerstattungen oder Anpassungen für angefallene Gebühren vorgenommen werden, nachdem der Clubantrag genehmigt wurde.