

MITGLIEDER-ÜBERWEISUNGSBLATT



NEU! Anweisungen für den Clubsekretär bezüglich eines Überweisungsmitglieds

Verantwortungen des bisherigen Clubs

1. Füllen Sie den Abschnitt „An/Von“ dieses Formulars sowie Ihren Teil dieses Mitglieder-Überweisungsblatts aus. Für den Zweck dieses Formulars wird Ihr Club nun als „Ehemaliger Lions Club“ bezeichnet.
2. Entlassen Sie das Mitglied mit dem WMMR oder MMR.
3. Senden Sie eine Kopie dieses Mitglieder-Überweisungsblatts an den Club, in den das Mitglied überwechseln möchte.

Verantwortungen des neuen (das überwiesene Mitglied aufnehmenden) Clubs

1. Füllen Sie Ihren Teil des Überweisungsblatts aus.
2. Behalten Sie eine Kopie des ausgefüllten Überweisungsblatts für Ihre Akten.
3. Melden Sie das Mitglied entweder mit dem WMMR oder MMR als Überweisungsmitglied. Wenn zur Meldung der Überweisung das WMMR verwendet wird, finden Sie das entlassene Mitglied in Abschnitt „Überweisung“ des WMMR und überweisen Sie die Person in Ihren Club. Bei Verwendung des MMR melden Sie das Mitglied als ein in Ihren Club überwiesenes Mitglied, und senden Sie sowohl das MMR als auch dieses Formular an die nachstehende Adresse von Lions Clubs International.

AN: NAME DES NEUEN LIONS CLUBS (falls bekannt): _____,

Distrikt _____

Kontonummer des neuen Lions Clubs _____ (im Verzeichnis enthalten)

VON: NAME DES EHEMALIGEN LIONS CLUBS: _____,

Distrikt _____

Wir freuen uns, dieses vollberechtigte Lionsmitglied für einen neuen Club zu empfehlen.

*******ABSCHNITT FÜR EHEMALIGEN LIONS CLUB*******

Vor- und Nachname: _____ Name des

Ehepartners _____

Neue Adresse: _____

Telefon: _____ Ankunftsdatum in Ihrem Clubgebiet:

Lionsmitglied seit: _____

Auf unserem MMR/WMMR als ausgetretenes Mitglied geführt für den Monat:

Höchste Chevron-Auszeichnung: _____ Höchste Schlüsselauszeichnung: _____

Hat die folgenden neuen Mitglieder gesponsert, die ihm an den angegebenen Daten für die Schlüsselauszeichnungen angerechnet werden

Ist das Mitglied ein Melvin Jones Fellow? Ja _____ Nein _____

Höchstes im Club ausgeübtes Amt: _____

Höchstes im Distrikt ausgeübtes Amt: _____

Höchstes im Gesamtdistrikt ausgeübtes Amt: _____

Höchstes international ausgeübtes Amt: _____

Besondere Anmerkungen:

Service-Unterlagen des Clubmitglieds sind auf Anfrage erhältlich: Ja _____ Nein _____

Name des **ehemaligen Clubs**: _____

Kontonummer des **ehemaligen Clubs**: _____

Adresse: _____

Distrikt: _____ Telefonnummer des/r Clubsekretärs/in: _____

Datum: _____

Unterschrift des/r ehemaligen Clubsekretärs/in

*******ABSCHNITT FÜR NEUEN LIONS CLUB*******

NEUER CLUBSEKRETÄR: Füllen Sie bitte diesen Abschnitt aus und behalten Sie ihn für Ihre Akten.

Lion _____, ehemaliges Mitglied des LC
_____, Distrikt _____, wurde am _____ (Datum)
als Überweisungsmitglied in unseren Lions Club _____, Distrikt
_____ aufgenommen.

Unterschrift des/r **neuen** Clubsekretärs/in:

Fragen zur Mitgliederüberweisung

Falls Sie Fragen zur Mitgliederüberweisung haben, wenden Sie sich an die Abteilung für Mitgliederbetreuung, indem Sie eine E-Mail an memberops@lionsclubs.org senden oder unter ++630-468-6786 anrufen.

MMR-Benutzer

Bei Fragen zur Einreichung des MMR wenden Sie sich an die Abteilung für Clubamtsträger und Aktenverwaltung (Club Officer & Record Administration Department), indem Sie eine E-Mail an stats@lionsclubs.org senden oder unter ++630-468-6908 anrufen. Senden Sie das ausgefüllte MMR-Formular sowie dieses Mitglieder-Überweisungsformular an die folgende Adresse von Lions Clubs International:

Club Officer & Record Administration
Lions Clubs International
300 W. 22nd St.
Oak Brook, IL 60823-8842
USA

WMMR-Benutzer

Zur Berichterstattung über das WMMR gehen Sie zum Bereich "Submit Membership and Activity Reports" der Website von Lions Clubs International (lionsclubs.org) und geben Sie Ihre Mitgliedernummer und Ihr Kennwort ein.

Falls Sie Fragen zur Berichterstattung über WMMR haben, kontaktieren Sie die Informationssystemeabteilung (Information Systems Department) via E-Mail unter wmmr@lionsclubs.org oder telefonisch unter 630-468-6851. Zur Hilfestellung bei Berichterstattung via WMMR können Sie auch die *Kurzanleitung* im Bereich „Mitgliedschafts- und Aktivitätenberichte einreichen“ der Website von Lions Clubs International zu Rate ziehen (lionsclubs.org).

