



LEADER NETWORK



November 2006



VDG/DGE Ausbildungsprogramm 2006-2007

Im Verlaufe des Jahres 2005-2006 wurde eine alternative Vorgehensweise in Bezug auf die Vize-Distrikt-Governor/Distrikt-Governor-Elect Schulung eingeführt, welche die Erledigung von Aufgaben vor dem Seminar unter Anweisung und Unterstützung durch die jeweiligen Gruppenleiter, sowie das DGE-Seminar selbst und Mentoring durch die Gruppenleiter nach dem Seminar enthält.

Dieses neue Format wurde im allgemeinen äußerst positiv bewertet. Der überwiegende Teil der Distrikt-Governor-Elect hatte seine Vorarbeit bereits vor der Ankunft in Boston abgeschlossen, wodurch die DGEs dazu in der Lage waren, vollständig an den Semindiskussionen teilzunehmen. Erfahrene Gruppenleiter berichteten, dass dieses Format sie dazu angeregt hat sich mit den bestimmten Herausforderungen, denen die DGEs in ihren Gruppen gegenüberstanden, Vertraut zu machen, wodurch es ihnen ermöglicht wurde, besser darauf vorbereitet zu sein, die relevantesten Angelegenheiten im Klassenzimmer anzusprechen.

Um an den Erfolg des letzten Jahres anzuknüpfen, haben wir für das Jahr 2006-2007 ein ähnliches Programm entwickelt. Unser Ziel ist es, es unseren nächstjährigen Distrikt-Governor zu ermöglichen, ihren Wirkungsgrad und das Wachstum unserer Vereinigung im Verlaufe des Jahres 2007-2008 und darüber hinaus zu maximieren. Die aktive Beteiligung aller Multi- und Einzeldistriktbeauftragten für Führungsweiterbildung ist der Schlüssel zum Erfolg dieser neuen Initiative.

Das VDG/DGE Ausbildungsprogramm 2006-2007 besteht aus drei Komponenten:

Die **individualisierte** Komponente ist eine selbstgetriebene Lernerfahrung, welche entwickelt wurde um Vize-Distrikt-Governor darauf vorzubereiten ihre Teams effektiv auszuwählen, Ziele zu erstellen und ihre Mitgliedschaftspläne zu entwickeln. Vize-Distrikt-Governor werden Lernmodule erhalten, welche Online-Arbeit, sowie andere Aufgaben enthalten, die in regelmäßigen Intervallen durch Unterstützung und Nachhilfe ihrer Gruppenleiter abgeschlossen werden sollen. Ein aufregender Höhepunkt für dieses Jahr ist eine Serie von informativen und motivierenden DVDs mit Vize-Präsident Mahendra Amarasuriya.

Die **regionalisierte** Komponente umfasst die Einbeziehung von einer Serie von Themen in Ihre lokale VDG Ausbildung. Materialien für diese Themen wurden im November 2006 an alle Multidistrikt- und Einzeldistriktbeauftragte für Führungsweiterbildung versandt. Diese regionalisierte Komponente ist für den Gesamterfolg dieses Programms äußerst wichtig, da ein Großteil der Diskussionen, die während des DGE-Seminars 2007 stattfinden werden, auf der regionalen Ausbildung basieren.

Die **internationale** Komponente besteht aus dem Distrikt-Governor-Elect-Seminar 2007, welches unmittelbar vor dem internationalen Kongress in Chicago, Illinois, USA stattfinden wird. Bei den Plänen für dieses Seminar handelt es sich unter anderem um Sitzungen in Klassenzimmern und Workshops, allgemeine Sitzungen und Kameradschaftsveranstaltungen, einschließlich des internationalen Freundschaftslunchs, ein Besuch zum internationalen Hauptsitz von LCI und ein Abschlussbankett. Eine Komponente für Ehepartner ist ebenfalls enthalten.

Der Erfolg des Vize-Distrikt-Governor/Distrikt-Governor-Elect Ausbildungsprogramm für das Jahr 2006/2007 hängt von der aktiven Teilnahme und Unterstützung aller Beteiligten ab, besonders jedoch von unseren Multidistrikt- und Einzeldistriktbeauftragten für Führungsweiterbildung. Sollten Sie Fragen haben, zögern Sie bitte nicht und wenden Sie sich an die Hauptabteilung für Führungsweiterbildung unter leadership@lionsclubs.org oder telefonisch unter 001 (630) 571-5466, Durchwahl 558, oder per Fax unter 001 (630) 571-1682.

Wir danken Ihnen für Ihre Teilnahme!



Inanspruchnahme von Absolventen des Seminars für erfahrene Lions Führungskräfte

Über 90 Lions haben in diesem Jahr bereits an einem Seminar für erfahrene Lions Führungskräfte teilgenommen. Nach vier Tagen intensiver Ausbildung, sind die Absolventen des Seminars für erfahrene Lions Führungskräfte begierig ihre neugebildeten Fähigkeiten und Kenntnisse in ihren Clubs und Distrikten anzuwenden. Mit verbesserten Fertigkeiten in Gebieten wie Projektmanagement, Konfliktlösung und dem Halten von Reden, bereiten sich diese Absolventen darauf vor die Lions Führungskräfte der Zukunft zu sein.

Lions Clubs und Distrikte können ihre Leistungsfähigkeit mit gut ausgebildeten Führungskräften steigern. Kommunikations-, Präsentations- und Rednerfähigkeiten können Ihre positive lokale Darstellung gegenüber den Medien erhöhen. Ausbildung in Vielfältigkeit, Kreativität und Teamaufbau werfen einen erfrischenden Ausblick auf bestehende Projekte, so wie auch neue Projekte, um gegenwärtige Mitglieder engagieren und neue Mitglieder anzulocken. Mit einer wachsenden Erkenntnis in Bezug auf bestehende Lions Programme und Zuschussmöglichkeiten, können diese neuen Absolventen Ihr nächstes Clubprojekt mit Zuversicht und Erfolg führen!

Besuchen Sie die Webseite des Seminars für erfahrene Lions Führungskräfte, um weitere Informationen zu erhalten:
http://www.lionsclubs.org/GE/content/news_train_senior.shtml

M-E-R Newsletter Links

Membership/Retention - News & Notes - http://www.lionsclubs.org/GE/content/pdfs/news_notes.pdf
Extension News - <http://www.lionsclubs.org/GE/content/pdfs/extnl.pdf>

MEHR





LEADER NETWORK



November 2006

Lions Lernzentrum

Das Jahr 2006-2007 bezeichnet das dritte Jahr des Lions Lernzentrums, der Sammlung von Online Hilfsmitteln von Lions Clubs International durch die LCI Webseite (www.lionsclubs.org). Aber weshalb haben sich über 6000 Personen dazu entschieden, diese neue Möglichkeit des Lernens auszunutzen? Die Gründe hierfür unterscheiden sich, am meisten werden jedoch die folgenden genannt:

- Zweckmäßigkeit: Lions können an zu komfortablen Zeiten und von bequemen Orten aus, ohne Reisen zu müssen, an einer qualitativ hochwertigen Ausbildung teilnehmen, wodurch Zeit und Geld gespart wird.
- Anpassung: Jeder Teilnehmer kontrolliert das Tempo, den Ablauf und den Inhalt der Kurse. Die Teilnehmer wählen selbst, welche Kurse sie absolvieren möchten und legen fest, wann sie diesen abschließen möchten und falls sie bestimmtes Material wiederholen möchten.
- Wirksamkeit: Die Zeit zwischen dem Lernen und der Anwendung des Gelernten kann verkürzt werden. Die Teilnehmer können einen Kurs vormittags abschließen und das Gelernte am Nachmittag umsetzen.
- Effektivität: Lions Lernzentrumskurse bilden exzellente Voraufgaben, um Kursteilnehmer auf bevorstehende Ausbildungsseminare vorzubereiten.
- Spaßfaktor: Teilnehmer finden die kurzen Kurse interessant und toll!

Das Lions Lernzentrum bietet derzeit benutzerfreundliche und interaktive Kurse in allen offiziellen Sprachen von LCI an. Bei den Kurs-themen handelt es sich u.a. um: Coaching, Zielsetzung, Meeting Management, Delegation, Public Relations und Effektive Teams. In diesem Jahr werden folgende Kurse neu hinzu kommen: Führungswechsel, Service Projekte, Persönliches Mission Statement und Mitgliedermotivation. Jeder Kurs enthält dazugehörige Aktivitäten, Multiple Choice Fragen, simulierte Unterhaltungen, realistische Lions Szenarien, Bewertungsaktivitäten und ein Notizbuch.

Das Lions Lernzentrum bietet eine einzigartige Gelegenheit, Ihre Führungskenntnisse vierundzwanzig Stunden am Tag, sieben Tage die Woche zu verbessern – und vergessen Sie nicht, die erfolgreichsten Führungskräfte lernen andauernd!



Zuschussprogramm zur Entwicklung der Multidistriktführung

Das **Zuschussprogramm zur Entwicklung der Multidistriktführung** erlaubt es Multidistrikten sich um Finanzmittel zu bewerben, um zwei Führungsweiterbildungsprogramme pro Jahr zu unterstützen: eines für Vize-Distrikt-Governor und das zweite für die Distriktbeauftragten für Führungsweiterbildung. LCI wird außerdem Lehrplanberatung bereitstellen. Im Jahr 2005-2006 haben 65 Multidistrikte dieses einzigartige Programm ausgenutzt und wir erwarten, dass wir diese Zahl in diesem Jahr übertreffen werden.

Zulässige Ausgaben werden in Höhe von bis zu 75,00 US-Dollar pro qualifizierten Teilnehmer rückerstattet. Bei den Programmausgaben die rückerstattet werden können, handelt es sich unter anderem um Raummiete, Materialkosten, Mietgebühren für Audiovisuelle Ausstattung, sowie Kosten für Verpflegung und Unterkunft der qualifizierten Teilnehmer und Kursleiter; die Reisekosten sind von den Teilnehmern selbst zu tragen.

Gelder sind begrenzt verfügbar und werden in der Reihenfolge der eingegangenen Anträge vergeben – warten Sie als nicht, senden Sie Ihren Antrag so bald wie möglich!

Weitere Informationen über das **Zuschussprogramm zur Entwicklung der Multidistriktführung** erhalten Sie von der Hauptabteilung für Führungsbelange, unter 001 (630) 571-5466, Durchwahl 385, Fax: 001 (630) 571-1682 oder per E-Mail unter leadership@lionsclubs.org.

Tipps zum Leiten von Veränderungen

Wir alle wissen, dass Veränderungen in der Welt unvermeidbar sind, einschließlich der Welt des Lionismus. Unser internationaler Präsident bittet jeden von uns darum ein „Katalysator“ für Veränderungen in unseren Clubs und unseren Distrikten zu sein. Dies ist jedoch nicht immer so einfach zu tun. Wenn wir das Bedürfnis nach Veränderungen feststellen, sind unsere Handlungen der Schlüssel zum Erfolg. Nachfolgend erhalten Sie einige Tipps zum Leiten von Veränderungen:

- **Seien Sie Positiv** -- Sind Sie verängstigt wenn Sie Veränderungen feststellen? Falls ja, lassen Sie die Angst nicht überhand nehmen. Fragen Sie sich stattdessen selbst, wie diese Veränderung eine positive Auswirkung haben kann.
- **Zeigen Sie Eigeninitiative** -- Die Welt wird sich verändern, mit oder ohne Sie, deshalb macht es Sinn, eine active Rolle zu übernehmen. Stellen Sie Veränderungsmöglichkeiten fest und helfen Sie dabei diese in wertvolle Erfahrungen zu formen.
- **Denken Sie bevor Sie handeln** -- Manchmal können Sie Veränderungen nicht absehen... es geschieht einfach. Wenn Veränderungen unerwartet stattfinden, reagieren Sie nicht impulsiv. Legen Sie eine Pause ein und machen Sie sich zunächst ein Gesamtbild und versichern Sie sich, dass Ihre Handlungen mit der Vision und Mission Ihres Clubs und der Vereinigung konsistent sind.

Wie Sie auf Veränderungen reagieren kann dazu führen, andere zu inspirieren, damit diese Ihnen folgen. Vergessen Sie nicht: „Kontinuität gibt uns Wurzeln, Veränderung gibt uns Äste, wodurch wir uns strecken und wachsen und neue Höhen erreichen können.“ (Pauline R. Kezer, Business Consultant)

MEHR





LEADER NETWORK



November 2006



Hilfsmittel: Technologie

Computertechnologie kann ein nützliches Hilfsmittel bei der Präsentation von Informationen in einem unterhaltsamen Format sein. Ein Beispiel ist die Anwendung von MS PowerPoint um ein Spiel wie Jeopardy, eine populäre Fernseh Quizshow, zu spielen. Nutzen Sie das Spielformat und stellen Sie Fragen, mit Musikclips und die Antwortzeiten der Teams zu begrenzen. Wenn kleine begeisterte Gruppen von Seminarteilnehmer Teams formen um gegeneinander anzutreten, dann wird Ihr Ergebnis sicherlich interessant, lehrreich und Spaßig sein!

Wenn Sie PowerPoint benutzen, beachten Sie die folgenden Präsentationsrichtlinien:

- Benutzen Sie nicht mehr als sechs Zeilen pro Seite und nicht mehr als sechs Wörter pro Zeile.
- Informationen sollten in einem Schlüsselwort enthalten sein.
- Lesen Sie Ihrem Publikum nicht von der Folie direkt vor.
- Limitieren Sie Ihre Nutzung von Farben, Schriftarten und Animationen; zu viel davon kann störend wirken.
- Nutzen Sie eine Fernbedienung um zu vermeiden vor Ihrer Präsentation zu stehen.

Ein kleiner Hinweis bezüglich der Nutzung von Computern, etc.: Nutzen Sie diese Geräte ausschließlich dann, wenn es der Situation entspricht. Vergessen Sie nicht, dass erwachsene lernende ihre eigenen Ideen, basierend auf ihren persönlichen Erfahrungen, einbringen möchten – nutzen Sie Technologiemitel nicht als ein Ersatz für interaktivere, lernerfokussierte Ausbildungsaktivitäten. Manchmal sind Gruppendiskussionen unter Anwendung eines Overheadprojektors und Transparenten oder ein Flip Chart besser.



Gute Idee

Als sie gebeten wurden die Gründe für den Erfolg ihres regionalen Lions Führungsseminars 2006 zu lüften, verwies Charles Uhlman, Past Distrikt-Governor und Seminarkoordinator des MD 41, auf die vier unten aufgeführten Punkte:

Planung: “Wir verbrachten viele Stunden damit, jedes Detail zu planen, damit alles wie am Schnürchen funktionierte. Es gab keine Probleme oder Überraschungen als das Seminar begonnen hatte. Die Planungen begannen viele Monate vor dem Seminar. Wir haben bereits mit den Planungen für das Seminar im Jahr 2007 begonnen, welches Anfang Mai stattfinden wird. Nicht ausreichende Planung kann eine Activity schnell entgleisen lassen. Deshalb gilt: planen, planen und nochmals planen.“

Werbung: “Wir haben bereits vor vielen Monaten mit der Werbung für das Seminar begonnen. Während der DG(E) und VDG(E) Schulung im Mai verbrachte ich viel Zeit damit über das Seminar zu sprechen. Wir haben außerdem den Terminplan und Anmeldeformulare an andere Unterdistrikte, Clubs in unserem Distrikt und an die Zonenleiter und Distriktbeauftragten versandt. Die Teilnehmer des 2006 Seminars werden Informationen erhalten und wir werden sie darum bitte für unser Seminar bei anderen Lions zu werben.

Vorbereitung: “Wir waren äußerst gut auf dieses Seminar vorbereitet. Jedes Mitglied der Seminarleitung erhielt Materialien und wurde darum gebeten gut vorbereitet zum Seminar zu kommen. Aufgrund dieser Vorbereitung verlief das Seminar sehr, sehr gut. Ohne angemessene Vorbereitung kann alles den Bach herunter gehen, speziell Gruppenarbeiten und Gruppenaktivitäten.“

Präsentation: “Wir haben ausschließlich gut vorbereitete PowerPoint Präsentationen genutzt, die von LCI zur Verfügung gestellt wurden oder die ich selbst vorbereitet hatte. Von allen Kursleitern wurde erwartet, dass Sie angemessenes Informationsmaterial zur Verfügung hatten. Es gab verschiedene Gruppensitzungen; eine Sitzung zum Thema teilen von besten Methoden, zwei Aktivitäten und Gruppensketches. Aufgrund ausführlicher Planung und Vorbereitung verliefen diese äußerst gut. Während der Willkommenssitzung teilten wir den Teilnehmern mit, dass alle Aktivitäten wie geplant beginnen und aufhören würden. Wir haben sichergestellt, dass dies auch der Fall war. Alle Teilnehmer und Lehrkräfte hielten sich an den Zeitplan. Wir nutzten viele Gruppenaktivitäten während der unterschiedlichen Module, wenn die Teilnehmer eine Möglichkeit hatten, eingebunden zu werden. Als wir die Gruppen für die unterschiedlichen Module zusammenstellten, änderten wir diese regelmäßig. Dadurch hatte jeder Teilnehmer die Gelegenheit mit jedem der anderen Teilnehmer des Seminars zusammen zu arbeiten. Der Schlüssel zum Erfolg lag darin, dass die Teilnehmer Spaß hatten und die Kameradschaft mit den anderen Teilnehmern genossen.

Herzlichen Glückwunsch dem MD 41 für ein großartiges regionales Lions Führungsseminar und vielen Dank für das Teilen Ihrer Geheimnisse zu Ihrem Erfolg!

Wir wollen von Ihnen hören!

Unser Ziel mit dem LEADER NETWORK ist es, Sie und unsere Multidistrikt und Einzeldistriktbeauftragten für Führungsweiterbildung mit Informationen und Ideen zu versorgen, die Sie bei Ihren Führungsweiterbildungsbemühungen anwenden können. Falls Sie eine *Gute Idee* haben, Vorschläge für zukünftige Ausgaben, oder ein bestimmtes Thema, welches Sie in der nächsten Ausgabe (Februar 2007) gerne sehen würden, dann sagen Sie bescheid. Schreiben Sie an leadership@lionsclubs.org

“Seien Sie die Veränderung, die Sie in der Welt beobachten möchten.”

Mahatma Gandhi

The LEADER NETWORK ist eine Veröffentlichung von:

Leadership Division
Lions Clubs International
300 West 22nd Street
Oak Brook, Illinois 60523 USA
TEL: 630/571-5466 FAX: 630/571-1682
EMAIL: leadership@lionsclubs.org