



Neuer Zweig Club - Senden Sie das Formular gemeinsam mit der Meldung eines Zweigclubs (CB-1) Bestehender Zweigclub

Senden Sie dieses Formular gemeinsam mit den Anträgen für neue Mitglieder an den Präsidenten des Patenclubs, um neuen Zweigclubmitglieder oder ausgeschiedene Mitglieder genehmigen zu lassen oder um Kontaktinformationen von bestehenden Mitgliedern zu aktualisieren. Der Sekretär des Patenclubs sollte diesen Bericht zusammen mit seinem monatlichen Mitgliedschaftsbericht an den internationalen Hauptsitz schicken. Falls das WMMR-System zur Eingabe der Daten benutzt wird, muss der Bericht nicht an den internationalen Hauptsitz geschickt werden.

Datum: _____ Distrikt: _____

Name des Patenclubs: _____ Nummer des Patenclubs: _____

Name des Zweigclubs: _____

BITTE IN DRUCKSCHRIFT ODER MIT SCHREIBMASCHINE AUSFÜLLEN. TRANSAKTIONS-CODES UND DIE GRÜNDE FÜR MITGLIEDERAUSTRITTE SIND AUF DER RÜCKSEITE AUFGEFÜHRT.				
Transaktionscode	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W
Adresse		Stadt	Bundesland	PLZ
Land	E-Mail		Telefon	
Ist dieses Mitglied ein Transfermitglied? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Falls ja, Name des ehemaligen Clubs und Mitgliedsnummer	Name und Clubnummer des Paten		Austrittsgrund
Transaktionscode	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W
Adresse		Stadt	Bundesland	PLZ
Land	E-Mail		Telefon	
Ist dieses Mitglied ein Transfermitglied? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Falls ja, Name des ehemaligen Clubs und Mitgliedsnummer	Name und Clubnummer des Paten		Austrittsgrund
Transaktionscode	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W
Adresse		Stadt	Bundesland	PLZ
Land	E-Mail		Telefon	
Ist dieses Mitglied ein Transfermitglied? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Falls ja, Name des ehemaligen Clubs und Mitgliedsnummer	Name und Clubnummer des Paten		Austrittsgrund
Transaktionscode	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W
Adresse		Stadt	Bundesland	PLZ
Land	E-Mail		Telefon	
Ist dieses Mitglied ein Transfermitglied? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Falls ja, Name des ehemaligen Clubs und Mitgliedsnummer	Name und Clubnummer des Paten		Austrittsgrund
Transaktionscode	Vorname	Nachname	Geburtsdatum	Geschlecht <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> W
Adresse		Stadt	Bundesland	PLZ
Land	E-Mail		Telefon	
Ist dieses Mitglied ein Transfermitglied? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Falls ja, Name des ehemaligen Clubs und Mitgliedsnummer	Name und Clubnummer des Paten		Austrittsgrund

Fügen Sie weitere Kopien bei, falls Sie mehr Platz benötigen.

Unterschrift des Clubpräsidenten des Patenclubs

Datum

Transaktionscodes:

- A: Neu
- B: Wiederaufgenommen (Falls vor mehr als 12 Monaten ausgetreten, als neues Mitglied aufnehmen)
- C: Transfer (Falls vor mehr als 12 Monaten ausgetreten, als neues Mitglied aufnehmen)
- D: Ausgetreten
- E: Änderung der Adresse, Telefonnummer, oder E-Mail-Adresse
- F: Namensänderung (Geben Sie den früheren Namen in Klammern an)

Grund für den Austritt:

- 1: Als vollberechtigtes Mitglied ausgetreten (Persönliche Gründe)
- 2: Nichtzahlung von Gebühren
- 3: Nichtteilnahme
- 4: Nichtteilnahme und Nichtzahlung von Gebühren
- 5: Als vollberechtigtes Mitglied einem anderen Club beigetreten (Verwenden Sie das Formular ME-20)
- 6: Umgezogen (Gebühren nicht bezahlt)
- 7: Verstorben
- 8. Sonstiges (bitte angeben): _____

Neue Zweigclubs senden das Formular an:

Membership Programs and New Clubs Marketing Department
Lions Clubs International
300 W. 22nd Street
Oak Brook, IL 60523 USA
Fax: 001 630.571.1691
E-Mail: newclubs@lionsclubs.org

Bestehende Zweigclubs senden das Formular an:

Club and Officer Record Administration Department
Lions Clubs International
300 W. 22nd Street
Oak Brook, IL 60523 USA
Fax: 001 630.571.1687
E-Mail: stats@lionsclubs.org