

Présidence de la commission de District  
Multiple chargée des Clubs universitaires  
Qualifications et Nomination



*Exercez une influence*  
*à long terme sur l'avenir des*  
*Lions clubs*



## Processus de nomination

Le poste doit être confié à des Lions qui ont les qualifications évoquées ci-dessous. La personne qui dirige l'entretien avec le candidat au poste de Président de commission de District Multiple chargé des Clubs universitaires, aussi bien que le candidat, doivent connaître ces critères.

## Qualifications

1. De l'expérience et des résultats dans le domaine de l'extension (ou travail semblable tel que l'organisation efficace de groupes dans la communauté, d'associations civiles, de missions etc.) qui peut s'appliquer au développement des Lions clubs dans les universités.
  2. Une connaissance ou le désir sincère d'apprendre les principes de base du marketing, de la promotion et de la communication par les médias, dans la mesure où ces domaines se rapportent au recrutement ininterrompu des effectifs dans les universités.
  3. Le talent nécessaire pour convaincre les étudiants d'université, ayant des centres d'intérêt variés et venant de milieux différents, des bienfaits du Lionisme.
  4. La capacité de surveiller la mutation réussie des Lions qui quittent leur Club universitaire pour rejoindre un Lions club classique.
  5. La capacité de nouer des liens avec les étudiants d'université et de comprendre leurs besoins particuliers.
  6. Un talent pour les relations humaines.
  7. Le respect et la crédibilité dans le district multiple.
  8. La disponibilité pendant au moins 10 heures par mois, pour le travail d'extension, et souvent davantage à la rentrée lorsque le recrutement des étudiants est indispensable. La forte probabilité que la situation familiale ou professionnelle ne sera pas modifiée de manière à ce que la personne soit obligée de réduire le nombre d'heures consacrées à l'extension ou de démissionner.
  9. Une attitude dynamique et positive et une compréhension de la nécessité de créer de nouveaux Lions clubs.
  10. La possibilité de voyager dans le district multiple, si cela s'avère nécessaire.
  11. Le fait de ne pas occuper d'autre poste bénévole dans les Lions qui pourrait exiger le temps et l'énergie devant être consacrés à ce nouveau poste.
  12. Le talent nécessaire pour faire un exposé efficace à un groupe de gens.
  13. Le tempérament requis pour essayer de nouvelles façons d'aborder le développement de nouveaux clubs.
  14. Le tempérament nécessaire pour accepter les directives et être guidé par le conseil des gouverneurs du district multiple ou le siège international.
  15. La capacité d'organiser des séminaires sur le développement des clubs universitaires et de former individuellement les présidents de commission de district chargés des clubs universitaires et les autres Lions du district multiple.
-

---

# Lions Clubs International

## Président(e) de commission chargé des clubs universitaires Nomination à la présidence de district multiple

*Le/la Président(e) de la commission de district chargé des clubs universitaires est nommé(e) pour un mandat de trois années, renouvelable tous les ans; merci de demander à votre Président de Conseil de préciser les dates exactes.*

DEVANT SERVIR DU 1ER JUILLET \_\_\_\_\_ AU 30 JUIN \_\_\_\_\_

*(Merci de dactylographier ou d'imprimer tous les renseignements demandés)*

Nom du candidat \_\_\_\_\_ District \_\_\_\_\_  
Multiple \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_ Téléphone privé \_\_\_\_\_  
Code Postal \_\_\_\_\_ Fax privé \_\_\_\_\_  
Ville \_\_\_\_\_ E-mail privé \_\_\_\_\_  
Province \_\_\_\_\_ Téléphone prof. \_\_\_\_\_  
Pays \_\_\_\_\_ Fax prof. \_\_\_\_\_  
Occupation \_\_\_\_\_ E-mail prof. \_\_\_\_\_  
**Veillez inclure l'indicatif pour le pays et la ville avant chaque no. de téléphone)**

Nom du club \_\_\_\_\_ Numéro du club \_\_\_\_\_  
Titre actuel Lions \_\_\_\_\_ Nombre d'années de Lionisme \_\_\_\_\_

Merci de mentionner toute expérience professionnelle ou bénévole qui sert de qualification à ce poste.

---

---

---

✓ Merci de cocher tous les postes Lions occupés:

- Directeur International
- Président de commission de District     Formation     Recrutement
- Extension     Maintien de l'effectif
- Président de Région
- Président de Zone
- Président de commission de Club
- Autre (merci de préciser) \_\_\_\_\_

Nombre approximatif d'heures par semaine que vous pourrez consacrer à ce poste: \_\_\_\_\_

A quelles heures et quels jours ne serez-vous pas disponible pour cette fonction? \_\_\_\_\_

Etes-vous disposé à voyager à travers le district multiple pour promouvoir l'extension? Oui \_\_\_\_ Non \_\_\_\_

Merci de signaler toute autre situation ou circonstance qui pourrait limiter le temps ou l'énergie que vous pourrez consacrer à ce poste.

---

---

---

---

**Veillez remplir le formulaire recto et verso**

**RESPONSABILITÉS PRINCIPALES DE LA PRÉSIDENTE DE LA  
COMMISSION DE DISTRICT MULTIPLE CHARGÉE  
DES CLUBS UNIVERSITAIRES**

Merci de lire attentivement les responsabilités majeures décrites ci-dessous, puis signer la déclaration au bas de la page.

1. Surveiller le développement des clubs universitaires dans le district multiple pendant un mandat de trois ans.
2. Présenter un bilan des progrès au conseil des gouverneurs du district multiple et au président de la commission de district multiple chargé de l'extension et les encourager à participer directement à la croissance des clubs universitaires.
3. Fournir l'encouragement, l'enseignement et la motivation à tous les Lions et en particulier aux présidents des commissions de district chargés des clubs universitaires et de l'extension, qui travaillent déjà dans le domaine de l'extension des clubs universitaires.
4. Se réunir au moins tous les trois mois et individuellement avec les présidents de commission de district chargés des clubs universitaires.
5. Surveiller et évaluer les recherches faites par les présidents de commission de district chargés des clubs universitaires pour identifier les domaines possibles d'activités pour favoriser le développement des clubs universitaires.
6. Aider les présidents de commission de district chargés des clubs universitaires à fixer des buts dans chaque district et mettre au point des stratégies pour les atteindre. Ces buts devraient inclure les délais requis et les mesures à prendre pour créer de nouveaux clubs universitaires et assurer un soutien continu favorisant le recrutement des effectifs de ces clubs. Un exemplaire de ces projets devrait être adressé au Gouverneur de District en fonction, au président de la commission de district chargé de l'extension, au Vice-Gouverneur de District (Président de la commission REMF de District) et au Lions Clubs International.
7. S'assurer que les membres du club universitaire sont encouragés par les présidents de commission de district, le moment venu, à se faire muter dans un Lions club classique dans la communauté.
8. Rédiger des articles sur le développement des clubs universitaires, pour les publications de district multiple et internationales.
9. Organiser des séminaires sur le développement des clubs universitaires et former individuellement les présidents de commission de district chargés des clubs universitaires et autres Lions du district multiple.

J'ai lu les responsabilités principales de la présidence de la commission de district multiple chargée des clubs universitaires et j'accepte de faire le maximum pour les assumer de manière efficace.

\_\_\_\_\_  
(Signature de la personne nommée)

\_\_\_\_\_  
(Nom en lettres moulées)

\_\_\_\_\_  
(Date)

---

**A L'USAGE DU DISTRICT MULTIPLE SEULEMENT**

Le Conseil des Gouverneurs a nommé la personne nommée ci-dessus au poste de président de la commission de district multiple chargée des clubs universitaires pour le mandat allant du 1er juillet \_\_\_\_\_ au 30 juin \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Signature du Président de Conseil)

\_\_\_\_\_  
(Date)

Veuillez adresser un exemplaire de ce formulaire au:

LIONS CLUBS INTERNATIONAL  
SERVICE DES NOUVEAUX CLUBS ET DU MARKETING  
300 W. 22ND STREET, OAK BROOK, ILLINOIS, 60523-8842, ETATS-UNIS  
ou par fax au: 630-571-1691