



## Lions Clubs International Piirin säilyttämisjohtaja

Anna seuraavat tiedot piirin säilyttämisjohtajasta, joka on nimitetty virkaan kolmivuotiseksi virkakaudeksi, mikä päättyy vuonna \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimi: Etunimi (tekstaa)      Toinen nimi      Sukunimi      Etuliite

Katuosoite \_\_\_\_\_

Postinumero ja -toimipaikka \_\_\_\_\_

Maa \_\_\_\_\_

Piiri \_\_\_\_\_

Klubin nimi \_\_\_\_\_ Klubin numero \_\_\_\_\_

Puhelinnumerot:

Koti \_\_\_\_\_ Koti faksi: \_\_\_\_\_

Työ \_\_\_\_\_ Työ faksi: \_\_\_\_\_

Sähköposti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Allekirjoitus

Nimi (tekstaa) \_\_\_\_\_

Piirikuvernööri, Piiri \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Päivämäärä

**Lähetä lomake 1. elokuuta mennessä  
osoitteella:  
Lions Clubs International  
Membership Operations Department  
300 22<sup>nd</sup> Street  
Oak Brook, Illinois 60523-8842 U.S.A.**

## Piirin jäsenien säilyttämisjohtajan toimenkuva

### *Tavoitteiden asettaminen*

1. Asettaa tavoitteet, kehittää ja panna täytäntöön klubien säilyttämisohjelma, joka ottaa piirin johtokunnan päämäärät ja tavoitteet huomioon. Kommunikoida tavoitteet ja suunnitelma moninkertaispiirin MERL-tiimille jokaisen lionsvuoden elokuun 1. päivänä tai tätä päivämäärää ennen.
2. Esitellä budjetti piirin kuvernöörineuvostolle piirin klubien säilyttämisohjelman rahoittamiseksi.
3. Kehittää ja mainostaa piirin klubien säilyttämisohjelmaa. Ohjelman tulee sisältää kannustimia piireille ja klubeille, jotka ovat osaltaan edistämässä kuvattujen klubin kehittämiskasvutasojen saavuttamista.

### *Kommunikointi*

1. Kommunikoida tavoitteet ja niiden toteuttamiseksi suunnittelut toimintatavat kaikille klubin jäsenien säilyttämisjohtajille ja moninkertaispiirin johtokunnalle
2. Perustaa kuukausittainen raportointijärjestelmä, joka edistää avointa kommunikointia ja seuraa jokaisen klubin edistystä. Tarjota kuukausittain palautetta klubin jäsenien säilytysjohtajille heidän edistymisensä huomioiden ja apua tarjoten.
3. Tiedottaa moninkertaispiirin jäsenien säilytysjohtajille piirin klubien kehittämisen edistymisestä käyttäen moninkertaispiirin jäsenien säilytysjohtajan perustamaa raportointijärjestelmää.
4. Tiedottaa klubin jäsenien säilyttämisjohtajille, klubivirkailijoille, lohkon puheenjohtajille ja alueen puheenjohtajille piirin ja klubin edistymisestä klubien säilyttämisen saralla.
5. Tiedottaa moninkertais- ja piirin johtajille kansainväliseltä lionsjärjestöltä saatavista klubin säilyttämisilmoituksista.
6. Kommunikoida MERL -tiimin jäsenien kanssa vähintään kerran kuukaudessa tiedon ja ideoiden vaihdon, turhan työn ehkäisemisen ja suunnitelmien kehittämisen takaamiseksi ja MERL -tiimin ponnistelujen tehokkuuden lisäämiseksi.
7. Ilmoittaa LCI:n jäsenoimintaosastolle piirin ja klubien tarpeista.
8. Julkaista artikkeleita klubin säilyttämisestä piirin ja/tai moninkertaispiirin uutiskirjeessä.
9. **Alkaen heinäkuusta 2008, MERL-tiimi tulee toimimaan yhteistyössä Globaalin jäsenyystiimin kanssa (GMT). Tästä tiimistä voit lukea yksityiskohtaisesti käsikirjasta Yhteistyöllä kasvuun.**

### *Koulutus*

1. Järjestää klubin säilyttämis -workshop jokaisen vuoden alussa klubin jäsenien säilyttämisjohtajille.
2. Tarjota keinoja klubien säilyttämiselle, motivaatiota ja tukea käyttäen hyväksi moninkertaispiirin ja piirin jäsenien säilyttämisjohtajan opasta, klubin jäsenien säilyttämisjohtajan opasta ja muita LCI:stä saatavilla olevia työkaluja ja julkaisuja.
3. Tarjota klubin jäsenien säilyttämisjohtajille apua klubivirkailijoille ja klubien säilyttämisestä kiinnostuneille jäsenille tarkoitetun klubin säilyttämis -workshopin suunnittelussa ja järjestämisessä.

## **Piirin jäsenien säilyttämisjohtajan kelpoisuusvaatimukset**

### *Kokemus*

- Aikaisempaa kokemusta jäsenien säilyttämiseen/mentorointiin liittyvien tehtävien menestyksekkäästä hoitamisesta tai muuta vastaava kokemusta esimerkiksi onnistuneesta organisoinnista työelämässä, järjestötyössä tai kirkon/paikkakunnan hyväksi tehdyissä vapaaehtoistehtävissä.

### *Taidot*

- Tehokkaat kommunikointitaidot (esiintymistaidot, workshopin esitelmöimistaidot jne.)
- Vahvat ihmissuhdetaidot
- Kyky toteuttaa projekteja oma-aloitteisesti ja menestyksekkäästi

### *Muut vaadittavat ominaisuudet*

- Uskottavuus muiden piirin ja piirin paikkakuntien lionien silmissä.
- Kyky ja halu tehdä yhteistyötä muiden kanssa ja ymmärrys sosiaalisen- ja ryhmädynamiikan toimimisesta
- Positiivinen asenne ja klubien säilyttämisen tarpeellisuuden ymmärtäminen
- Vapaa-aikaa jäsenien säilyttämisaloitteiden toimeenpanemiseen ja niissä avustamiseen
- Halukkuus sitoutua kolmen vuoden kauteen ja kieltäytyä muista lionsjärjestön toimista, jotka ovat ristiriidassa jäsenien säilyttämisjohtajan toimen vaatiman ajan ja energian kanssa
- Kyky matkustaa piirin alueella
- Järjestön sponsoroimaan MERL –koulutustapahtumaan osallistuminen