



Lions Clubs International

Jäsenien säilyttäminen Hakemus moninkertais/yksittäispiirin johtajaksi VIRKA-AIKA 1. HEINÄKUUTA - 30. KESÄKUUTA

(Ole hyvä kirjoita kaikki tiedot koneella tai painokirjaimin)

Ehdokkaan nimi _____ MD# _____
 SD# _____

Lähiosoite _____ Kotipuhelinnumero _____
Postinumero ja -toimipaikka _____ Kotifaksi _____
Maa _____ Sähköposti kotiin _____

Ammatti _____ Työpuhelinnumero _____
(ilmoita tarkoin) Työfaksi _____
Sähköposti työhön _____

Ole hyvä ja kirjoita maa- ja suuntanumerot ennen jokaista puhelinnumeroa

Klubin nimi _____ Klubin kv. numero _____
Nykyinen lionarvo _____ Lionvuosien määrä _____

Ole hyvä ja kerro vapaaehtois- tai ammattikokemuksesta, jonka ansiosta tämä lion voi olla erinomainen valinta:

✓ Merkitse rastilla palvellut lionsvirat:

- Entinen kansainvälinen johtaja
- Piirikuvernööri
- Piirin puheenjohtaja
 - Jäsen Laajennus Jäsenien säilyttämis
 - Johtajakoulutus
- Alueen puheenjohtaja
- Lohkon puheenjohtaja
- Klubin jäsenjohtaja
- Muu (täsmennä) _____

Ole hyvä ja postita täytetty lomake:
LIONS CLUBS INTERNATIONAL
MEMBERSHIP OPERATIONS DEPT
300 W 22ND STREET
OAK BROOK IL 60523-8842 USA
Faksi: 630-571-1691

JÄSENIEN SÄILYTTÄMINEN
Moninkertais/yksittäispiirin johtajaehdokkaan sitoumuslomake
VIRKA-AIKA 1. HEINÄKUUTA - 30. KESÄKUUTA

Kaikkia moninkertais/yksittäispiirin jäsenien säilyttämisjohtajia* pyydetään lukemaan ja allekirjoittamaan seuraava nimityksen hyväksyntä.

Minä, _____, ymmärrän, että jos minut valitaan, sitoumukseni tulee olemaan seuraava:

- Palvella määrätty kolmivuotinen kausi.
- En saa palvella lionsjärjestössä missään muussa virassa, joka voisi kilpailla energiasta ja ajasta, joka tarvitaan tämän kolmivuotisen kauden aikana.
- Koordinoida ohjelmia moninkertaispiirissä kolmen vuoden ajan.
- Opastaa piirin jäsenien säilyttämisjohtajia koulutus/opetussuunnitelmien laatimisessa, jäsenien säilyttämisohjelmien mainostamisessa ja toteuttamisessa moninkertaispiirissä.
- Koordinoida ja kommunikoida kuvernöörineuvoston ja kansainvälisen päämajan jäsenoimintaosaston (Membership Operations Department) kanssa.
- Lähettää neljännesvuosittain raportti jäsenien säilyttämistoiminnan statuksesta moninkertaispiirissä kansainvälisen päämajan jäsenoimintaosastoon.
- Suorittaa viran kuvauksessa luetellut tehtävät parhaan kykyni mukaan.

Ehdokkaan nimikirjoitus _____

Ehdokkaan nimi (kirjoita koneella tai painokirjaimin) _____

Päiväys _____ Moninkertais/yksittäispiirin numero _____

Kuvernöörineuvosto/piirihallitus on nimittänyt yllä olevan ehdokkaan toimimaan moninkertais/ yksittäispiirin jäsenien säilyttämisjohtajana kaudelle 1. heinäkuuta - 30. kesäkuuta . Heidän valintansa on merkitty kuvernöörineuvoston/piirihallituksen pöytäkirjaan _____ (päivä).

_____ Kuvernöörineuvoston pj:n/piirikuvernöörin nimikirjoitus

_____ Päiväys

Tiedotus * Moninkertaispiirin (MD) jäsenien säilyttämisjohtajat työskentelevät kuvernöörineuvoston ja piirin jäsenien säilyttämisjohtajien kanssa, kun taas yksittäispiirien (SD) jäsenien säilyttämisjohtajat työskentelevät piirihallituksen, alueen puheenjohtajien ja lohkon puheenjohtajien kanssa. Milloin tahansa viitataan moninkertaispiirin jäsenien säilyttämis-johtajiin, yksittäispiirin jäsenien säilyttämisjohtajien tulisi tulkita viittaus tarkoituksenmukaisesti

Moninkertaispiirin jäsenien säilyttämisjohtajan toimenkuva

Päämäärien asettaminen

1. Asettaa tavoitteet, kehittää ja panna täytäntöön klubien säilyttämisohjelma, joka ottaa moninkertaispiirin johtokunnan päämäärät ja tavoitteet huomioon. Kommunikoida tavoitteet ja suunnitelma LCI:n jäsenoimintaosastoon jokaisen lionsvuoden syyskuun 1. päivänä tai tätä päivämäärää ennen.
2. Esitellä moninkertaispiirin kuvernöörineuvostolle budjetti moninkertaispiirin jäsenklubien säilyttämisohjelman rahoittamiseksi.
3. Kehittää ja mainostaa moninkertaispiirin klubien säilyttämisohjelmaa. Ohjelman tulee sisältää kannustimia yksittäisille ja piirin lioneille, jotka ovat osaltaan edistämässä kuvattujen klubien kehittämiskasvutason saavuttamista.

Kommunikointi

1. Kommunikoida tavoitteet ja niiden toteuttamiseksi suunnitellut toimintatavat kaikille piirin jäsenien säilyttämisjohtajille ja moninkertaispiirin johtokunnalle.
2. Perustaa kuukausittainen raportointijärjestelmä, joka edistää avointa kommunikointia ja seuraa jokaisen piirin edistystä. Tarjota kuukausittain palautetta piirin jäsenien säilytysjohtajille heidän edistymisensä huomioiden ja apua tarjoten.
3. Kehittää moninkertaispiirin johtokunnalle kuukausittainen raportointijärjestelmä pitäen heidät ajan tasalla moninkertaispiirin klubien säilyttämisen edistymisestä. Sisällytä entiset piirin, moninkertaispiirin ja kansainväliset virkailijat.
4. Toimittaa neljännesvuosittainen raportti moninkertaispiirin klubien säilyttämistilanteesta kansainvälisen päämajan jäsenoimintaosastolle.
5. Tiedottaa moninkertais- ja piirin johtajille kansainväliseltä lionsjärjestöltä saatavista klubin säilyttämisilmoituksista.
6. Kommunikoida MERL -tiimin jäsenien kanssa vähintään kerran kuukaudessa tiedon ja ideoiden vaihdon, turhan työn ehkäisemisen ja suunnitelmien kehittämisen takaamiseksi ja MERL -tiimin ponnistelujen tehokkuuden lisäämiseksi.
7. Ilmoittaa LCI:n jäsenoimintaosastolle piirin ja klubien tarpeista.
8. Julkaista artikkeleita klubien säilyttämisestä moninkertaispiirin uutiskirjeessä.
9. **Alkaen heinäkuusta 2008, MERL-tiimi tulee toimimaan yhteistyössä Globaalin jäsenyystiimin kanssa (GMT). Tästä tiimistä voit lukea yksityiskohtaisesti käsikirjasta Yhteistyöllä kasvuun.**

Koulutus

1. Järjestää klubien säilyttämis -workshop jokaisen vuoden alussa piirin jäsenien säilyttämisjohtajille.
2. Tarjota keinoja klubien säilyttämiselle, motivaatiota ja tukea käyttäen hyväksi moninkertaispiirin ja piirin jäsenien säilyttämisjohtajan opasta, klubin jäsenien säilyttämisjohtajan opasta ja muita LCI:stä saatavilla olevia työkaluja ja julkaisuja.
3. Tarjota piirin jäsenien säilyttämisjohtajille apua klubin puheenjohtajille ja muille säilyttämisestä kiinnostuneille jäsenille tarkoitetun klubin säilyttämis -workshopin suunnittelussa ja järjestämisessä.

Moninkertaispiirin jäsenien säilyttämisjohtajan kelpoisuusvaatimukset

Kokemus

- Aikaisempaa kokemusta jäsenien säilyttämiseen/mentorointiin liittyvien tehtävien menestyksekkästä hoitamisesta tai muuta vastaava kokemusta esimerkiksi onnistuneesta organisoinnista työelämässä, järjestötyössä tai kirkon/paikkakunnan hyväksi tehdyissä vapaaehtoistehtävissä.

Taidot

- Tehokkaat kommunikointitaidot (esiintymistaidot, workshopin esitelmöimistaidot jne.)
- Vahvat ihmissuhdetaidot
- Kyky toteuttaa projekteja oma-aloitteisesti ja menestyksekkäästi

Muut vaadittavat ominaisuudet

- Uskottavuus muiden moninkertaispiirin lionien ja moninkertaispiirin paikkakuntien silmissä.
- Kyky ja halu tehdä yhteistyötä muiden kanssa ja ymmärrys sosiaalisen ja ryhmädynamiikan toimimisesta
- Positiivinen asenne ja klubien säilyttämisen tarpeellisuuden ymmärtäminen
- Vapaa-aikaa klubien säilyttämisaloitteiden toimeenpanemiseen ja niissä avustamiseen
- Halukkuus sitoutua kolmen vuoden kauteen ja kieltäytyä muista lionsjärjestön toimista, jotka ovat ristiriidassa jäsenien säilyttämisjohtajan toimen vaatiman ajan ja energian kanssa
- Kyky matkustaa moninkertaispiirin alueella
- Järjestön sponsoroimaan MERL –koulutustapahtumaan osallistuminen