

# KORVAUSSÄÄNNÖT

## PIIRIKUVERNÖÖREILLE MAKSETTAVAT KORVAUKSET

### 1. Piirikuvernöörin korvausten enimmäismäärä

Piirikuvernööriille laaditaan budjetti joka vuosi kattamaan piirin hallintokulut. Budjetti perustuu kolmen (3) korkeimman budjetin keskiarvoon viimeisten viiden (5) vuoden ajalta. Viisi vuotta sisältävät viimeisen hyväksytyin budjetin edelliselle piirikuvernööriille 31. maaliskuuta tilanteen mukaisesti ja huomioon otetaan varsinaisten kulujen korvaukset neljälle edelliselle piirikuvernööriille. Ehdotettuja korotuksia otetaan harkintaan vain riippuen piirikuvernöörin asuinpaikasta piirin alueella, jos klubien määrä on kasvanut selvästi tai jos on tapahtunut piiriin muutos.

### 2. Laskutus

#### a. Viralliset lomakkeet

Laskut laaditaan virallisille lomakkeille, kulut eritellään ohjeiden mukaan, summat lasketaan yhteen ja tarvittavat kuitit menoista lähetetään laskujen liitteinä, käytetyt liput liitetään mukaan tarvittaessa.

#### b. Piirikuvernöörin edustajan laskut

Jos joku muu piirin virkailija, joka 3.a.-säännön mukaan on oikeutettu saamaan korvauksen, suorittaa klubivierailun piirikuvernöörin puolesta, vierailusta laaditaan vastaava lasku. Piirikuvernööri ja piirikuvernöörin edustaja allekirjoittavat laskun. Korvaukset maksetaan kuten piirikuvernööriille ja korvaus annetaan piirikuvernööriille, joka välittää korvauksen edelleen edustajalle.

#### c. Määräaika

Laskut tulee lähettää joka kuukausi päämajaan laskutuskuukautta seuraavan kuun 20. päivään mennessä (esim. heinäkuun laskujen on siis oltava perillä elokuun 20. päivään mennessä). Yli 120 päivää määräajan jälkeen saapuneita laskuja ei makseta.

### 3. Korvattavat tilaisuudet ja tapahtumat

#### a. Klubivierailut

Pääsääntöisesti piirikuvernööri saa korvauksen vain yhdestä virallisesta vierailusta vuodessa kuhunkin piirinsä klubiin. Vierailu saa kestää vain yhden päivän; suositellaan, että samana päivänä vierailaan useammassa kuin yhdessä klubissa. Piirikuvernöörejä rohkaistaan budjettivarojen tehokkaaseen käyttöön mm. hyödyntämällä tietotekniikan apuvälineitä viestinnässä klubivirkailijoiden kanssa, tapaamalla useita klubivirkailijoita yhden kokouksen aikana ja vieraillessa useammassa kuin yhdessä klubissa yhden päivän aikana, milloin mahdollista. Piirikuvernööri voi myös delegoida klubivierailuja kuvernööriin muille jäsenille jotka asuvat lähempänä klubia. Vaikka budjetti on rajallinen, voi varojen tehokkaalla käytöllä varmistaa, että piirikuvernööri saa korvaukset kaikista piiritason kokouksista, kuten mainittu tämän osan kappaleissa b., c. ja d.

Piirikuvernööri voi valtuuttaa varapiirikuvernöörin, alueen puheenjohtajan tai muun hallituksen jäsenen edustamaan itseään vierailun aikana. Sellaisia klubivierailuita joiden edestakaiset matkat ylittävät 966 kilometriä ei korvata, ellei samalla matkalla vieraila useammassa kuin yhdessä klubissa. Yleisesti ottaen, sellaiset vierailut tulisi antaa sijaiselle. Poikkeuksia tähän sääntöön ovat: (1) kyseessä on uuden klubin perustamiskokous jossa piirikuvernööri ohjentaa klubille sen perustamiskirjan ja samalla suoritetaan vuosivierailu kyseiseen klubiin, (2) taloushallinnon osasto päämajalla on myöntänyt kuvernöörielle ennalta kirjallisen luvan vierailun suorittamiseen.

Vuosivierailun lisäksi seuraavat vierailut ovat korvauskelpoisia:

- (a) Vierailut perustamisvaiheessa olevaan klubiin, joka ei vielä ole saanut perustamiskirjaa.
- (b) Matkat uusien klubien perustamisjuhliin sekä klubien 25-, 50- ja 75-vuotisjuhliin.
- (c) Erikoisvierailut heikkoihin klubeihin; niihin tulee pyytää lupa kirjallisesti etukäteen piiri- ja klubihallintojaostolta.

**b. Klubivirkailijoiden koulutus**

Piirikubernöörin kulut korvataan yhdeltä päivältä, kun hän osallistuu yhteen osapiirinsä klubivirkailijoiden koulutustilaisuuteen, joka pidetään piirin alueella ja aikaisintaan 60 päivää ennen kansainvälistä vuosikongressia tai viimeistään 60 päivää sen jälkeen. Jos koulutus pidetään piirin ulkopuolella, maksetaan piirikubernöörille matkakorvauksia ainoastaan piirin rajalle asti.

**c. Piirihallituksen kokoukset ja/tai piirikokoukset**

Piirikubernöörille maksetaan korvaukset hänen osallistumisestaan neljään piirihallituksen kokoukseen ja/tai piirikokoukseen jotka pidetään piirin alueella ja enintään kahdesta päivästä ja kahdesta yöstä kokousta kohden. Jos kokous pidetään piirin ulkopuolella, maksetaan piirikubernöörille matkakorvauksia ainoastaan piirin rajalle asti.

**d. Jäsenkasvua ja johtajakoulutusta kehittävät tilaisuudet**

Kulukorvauksia voidaan maksaa GMT- ja GLT-kokouksiin, sekä Klubin laatuprosessin workshoppeihin osallistumisesta piirin alueella. Korvauksia näistä maksetaan mikäli vuosittaisessa budjetissa on varoja jäljellä. Jos tilaisuus pidetään piirin ulkopuolella, maksetaan piirikubernöörille matkakorvauksia ainoastaan piirin rajalle asti.

**e. Moninkertaispiirin kokoukset**

Piirikubernöörille, joiden piiri on osa moninkertaispiiriä, korvataan osallistuminen kolmeen moninkertaispiirin kokoukseen jotka pidetään moninkertaispiirin alueella (esim. kubernöörineuvoston kokous, konferenssi, vuosikokous) enintään kolmelta päivältä ja kolmelta yöltä kokousta kohden. Piirin tai moninkertaispiirin kokousten suunnittelusta, järjestämisestä tai ilmoittelusta aiheutuvia kuluja ei korvata. Jos kokous pidetään piirin ulkopuolella, maksetaan piirikubernöörille matkakorvauksia ainoastaan piirin rajalle asti.

**e. Leoklubivierailut**

Pääsääntöisesti piirikubernööri saa korvauksen vain yhdestä virallisesta vierailusta vuodessa kuhunkin piirinsä leoklubiin. Vierailut ovat vapaavalinnaisia ja saavat kestää vain yhden päivän. Suositellaan, että samana päivänä vieraillaan useammassa kuin yhdessä leoklubissa ja että leoklubivierailut tehdään lionsklubivierailujen yhteydessä. Seuraavat poikkeukset sallitaan:

- (1) Leoklubin perustamistodistuksen luovuttaminen uusille leoklubeille.
- (2) Leoklubin 5-vuotis perustamisjuhla ja tämän jälkeen pidetyt perustamisjuhlat 5-vuoden välein.
- (3) Leoklubivirkailijoiden virkaanasettaminen.

**4. Matkat**

Piirikubernöörin matkoista oman piirin ulkopuolelle ei makseta korvauksia; poikkeuksena ovat matkat moninkertaispiirin kokouksiin, jotka korvataan edellä olevan 3.b.-säännön mukaan. Kaikki matkat tulee tehdä mahdollisimman edullisesti.

**a. Auto**

Auton käyttämisestä maksetaan kertakaikkisena korvauksena US\$ 28 senttiä maililta tai US\$ 17,3 senttiä kilometritä. Piirikubernöörin automatkat oman piirin ulkopuolelle korvataan 3.b.-säännön mukaan ja vain, jos kulut automatkasta ovat pienemmät kuin vastaava turistiluokan lentolipun hinta. Taksin ja/tai vuokra-auton käytöstä kokonaiskorvaus on ainoastaan US\$ 28 senttiä maililta tai US\$ 17,3 senttiä kilometritä.

**b. Rautatiet**

Ensimmäisen luokan rautatie- ja makuuvaunulippu korvataan, jos käytetyt liput liitetään laskuun.

**c. Lentokone - vuorolento**

Jos käytetään lentokonetta (säännöllinen vuorolento), korkein maksettava korvaus on turistiluokan taksan mukainen. Jollei säännöllisten vuorolentojen hinnastoa ole saatavissa, maksettava korvaus on US\$ 28 senttiä maililta tai US\$ 17,3 senttiä kilometriltä. Käytetyt lentoliput tai elektroniset liput (jos käytössä), matkan aikataulu ja tosite maksusta (peruutettu sekki, matkatoimiston kuitti tai luottokortin kuitti/yhteenveto) on liitettävä mukaan. Mitään muita kuluja ei korvata.

**d. Lentokone – yksityinen tai tilauslento**

Jos käytetään yksityis- tai tilauslentokonetta, tarvitaan etukäteen lupa hallinnolliselta virkailijalta.

**e. Muu**

Kaikilla muilla kulkuneuvoilla suoritettaviin matkoihin tulee saada etukäteen hallintovirkailijan hyväksyminen. Lähetä yksityiskohtainen selitys.

**5. Hotelli**

Korvauksen varsinainen hinta, mutta se ei saa ylittää US\$50 yöltä. Alkuperäinen ja eritelty kuitti hotellista on liitettävä laskun mukaan. Kuitissa on oltava piirikuvernöörin nimi. Luottokorttikuittia ei hyväksytä, ellei mukaan liitetä myös eriteltyä laskua.

**6. Ateriat**

Monet klubit voivat kohteliaisuudesta maksaa piirikuvernöörin vierailuun liittyvät ateria- ja muut kulut. Muussa tapauksessa piirikuvernöörin varsinaisista ateriakuluista maksettava enimmäismäärä on US\$16,00 päivältä edellyttäen, että ateriakulut luetaan erikseen laskutuslomakkeen ao. sarakkeissa ja että alkuperäiset kuitit liitetään mukaan. Luottokorttikuittia ei hyväksytä, ellei mukaan liitetä myös eriteltyä laskua.

**7. Kirjepaperikulut**

US\$75:n kertakorvaus suoritetaan virallisten kirjelomakkeiden ja -kuorien sekä käyntikorttien painatuksesta. Painetun kirjelomakkeen ja -kuoren sekä käyntikortin jäljennös samoin kuin kuitti painatuksesta vaaditaan korvauksen saamiseksi.

**8. Sihteerin palkkio**

Korvauksen enimmäismäärä on 45 senttiä (US) kuussa jokaista piirin lionsklubia kohden. Jos piirissä on vähemmän kuin 45 lionsklubia, piirikuvernööri voi veloittaa todellisista kuluista US\$20,00 vähimmäismäärän kuussa.

**9. Viestintäkulut**

Piirikuvernöörin suorittamasta viestinnästä korvataan kohtuulliset kulut US\$1,00 lionsklubia kohden kuukaudessa. Viestintäkulut hallituksen muodostamisesta korvataan vain heinäkuun laskussa. Puhelimen tai faksin, tietokoneen tai niiden kytkentää ei korvata.

**10. Postikulut**

**a. Hallintoon liittyvät postikulut**

Lions Clubs Internationalin puolesta suoritettujen, piirin klubeihin liittyvien hallintotehtävien aiheuttamat kohtuulliset postikulut korvataan; enimmäiskorvaus on US\$1,00 klubia kohden kuukaudessa.

**b. Tiedotteen postituskulut**

Jos piirikuvernööri julkaisee tiedotetta, US\$50,00 kuukaudessa voidaan veloittaa sen painatuskuluista.

ROA.FI 7/1/2011