



Jäsenkasvuapurahan hakemus

Kohdemarkkinoinnin aloitteet, jotka keskittyvät uusille alueille ja/tai käyttävät hyväkseen uusia markkinointitekniikoita ovat tärkeässä asemassa uusien klubeja ja jäsenmäärän kasvattamisessa. Voidaksemme auttaa alueita saavuttamaan nämä uudet markkinat, erityisesti alueilla, joissa jäsenmäärä on laskenut, sekä testataksemme uusia markkinointistrategioita, voidaan jäsenkasvuapurahaa myöntää tähän tarkoitukseen.

Apurahojen maailmanlaajuisen jakamisen varmistamiseksi Lions Clubs International on varannut US\$15 000 kullekin suurelle vaalipiirille (I, III, IV, V ja VI) ja US\$5000 pienille vaalipiireille (II ja VII) per toimivuosi. Piirit voivat hakea enintään 5000 dollarin apurahaa ja moninkertaispiirit enintään 10 000 dollarin apurahaa Hyväksytyillä apurahoilla katetaan korkeintaan 75 prosenttia hyväksytyistä kuluista, kuten ne on luokiteltu Tilintarkastussäännöissämme.

Jos vaalipiirin alueella on käytetty kaikki sille myönnettävät varat ja toisilla alueilla on vielä käyttämättömiä varoja, vaalipiiri voi hakea lisärahoitusta viimeistään 45 päivää ennen maaliskuun hallituksen kokousta, jossa voidaan harkita rahoituksen myöntämistä (1. varapiirikuvernööriin tai vastaavan henkilön allekirjoitus vaaditaan).

Kohdemarkkinoinnin kriteerit

Kansainvälisenä järjestönä kullakin vaalipiirillä on omat ainutlaatuiset klubinsa ja jäsenhaasteensa. Sen vuoksi seuraavat kohdemarkkina-alueet voidaan valita kasvun saavuttamiseksi vaalipiireittäin:

Vaalipiiri	Kohdemarkkina-alue				
	Nuoret aikuiset	Naiset	Perhejäsenet	Etniset ryhmät	Vähenevä jäsenmäärä
I. USA	X	X		X	X
II. Kanada	X	X		X	X
III. FOLAC	X	X			X
IV. EUROOPPA	X	X	X	X	X
V. OSEAL	X	X	X		X
VI. ISAAME	X	X			X
VII. Australia/Uusi-Seelanti	X	X	X		X

Hakuvaatimukset

Apurahaa voi hakea yksi tai useampi piiri, jonka / joiden on mahdollista saavuttaa valittu kohdemarkkina-alue. Suunnitelman tulisi tähdätä vähintään kahden uuden klubin perustamiseen ja/tai 100 uuden jäsenen rekrytoimiseen.

Jos suurin osa kohdemarkkina-alueesta sijaitsee yhden piirin alueella, voi piirikuvernööri hakea apurahaa. Jos kohdemarkkina-alue sijaitsee useamman kuin yhden piirin alueella, apuraha voidaan myöntää erityiselle tiimille, joka edustaa osallistuvia piirejä. Jokaista piirikuvernööriä pyydetään nimittämään jäsen tiimiin ja hyväksymään hakemuksen liitteenä annettava suunnitelma.

Kulukorvauskriteerit

Hyväksytyt kulut korvataan jäsenkasvuapurahan kulukorvauslomakkeen ja alkuperäisten kuittien saamisen jälkeen, jos on todistettu, että 25 prosenttia kuluista on katettu piirin toimesta. Kaikkien kulujen tulee täyttää järjestön tilintarkastussäännöissä esitetyt vaatimukset kulujen korvaamisesta.

Alueiden Yhdysvalloissa, jotka saavat jäsenkasvuapurahan US\$5000 tai enemmän, tulee liittää lomake W-9 ensimmäisen kulukorvaushakemuksen mukaan.

Apurahahakemuksen täyttäminen

Ennen apurahahakemuksen täyttämistä, ota yhteyttä Jäsentoiminnan ja uusien klubien ohjelmaosastoon varmistaaksesi, että varoja on vielä käytettävissä omalla alueellasi. Jos varoja ei ole käytettävissä, voit silti täyttää hakemuksen ja jättää sen käsiteltäväksi maaliskuuhuhtikuun hallituksen kokouksessa siltä varalta, että muilta vaalipiireiltä jää varoja käyttämättä.

Hakijoiden tulee antaa täydelliset ja yksityiskohtaiset tiedot, jotta varmistetaan, että projekti tavoittaa ja tukee valittua kohdealuetta. Ensisijalle asetetaan piirit, jotka ovat asettaneet merkittävät uusien klubien perustamis-, jäsenkasvu- ja jäsenten säilyttämistavoitteet. Apurahoja ei välttämättä myönnetä hakujärjestyksessä.

Jäsenkasvuapurahojen hakemukset tulee olla perillä Lionsklubien kansainvälisessä järjestössä vähintään 45 päivää ennen seuraavaa hallituksen kokousta.

Jos apurahakemus lähetetään hyväksyttäväksi maaliskuuhuhtikuun hallituksen kokoukseen, vaaditaan hakemukseen 1. varapiirikuvernöörin tai

Noudata hakemuksen muotoa viittaamalla annettuihin numeroituihin kohtiin.

Hakemuksen hyväksymismenettely

Jäsentoiminnan ja uusien klubien ohjelmaosasto käy hakemukset läpi ennen kun ne esitellään jäsenkehitystoimikunnalle. Tämän vaiheen tarkoitus on varmistaa, että hakemukset ovat täydellisiä, vähimmäisvaatimukset täyttyvät ja hakemuksessa on tarpeeksi tietoa toimikunnan arviota varten. Osaston henkilökunta saattaa ottaa hakijaan yhteyttä saadakseen lisätietoja ja keskustellakseen jäsenkasvuun suunnitelmasta. Kun kaikki vaatimukset on täytetty, jäsenkehitystoimikunta arvioi hakemuksen lopullista hyväksymistä varten.

Hakijat saavat kirjallisen ilmoituksen hyväksymisestä pian hallituksen kokouksen päättymisen jälkeen. Hyväksytyjen apurahailmoitusten mukana lähetetään jäsenkehitysapurahan sopimus, jota pyydetään noudattamaan.

Muut ehdot

Kun apuraha on myönnetty, sen saajilla on 18 kuukautta aikaa apurahan aloituspäivästä toteuttaa ilmoitettu markkinointistrategia. Apurahan saajan tulee toimittaa Edistymisraporttilomake kulukorvauslaskun liitteenä Lionsklubien kansainväliseen päämajaan. Näin päämaja pystyy seuraamaan apurahan käyttöä jäsenkasvussa.

Projektin tuloksena kehitetty tai saatu tieto on Lions Clubs Internationalin omaisuutta. Projektin edistyessä voidaan kehittää materiaaleja ja jakaa niitä vapaaehtoisten kanssa LCI:n verkkosivuilla, uutislehdissä ja LION-lehdessä. Tutkimustyön tuloksena saatuja tietoja voidaan myös käyttää koulutusohjelmissa ja sopivissa tilanteissa niitä voidaan muokata alueelliseen käyttöön.

Jäsenkasvuapurahahakemus lähetetään osoitteella:

Lions Clubs International
Membership and New Club Programs Department
300 W. 22nd Street
Oak Brook, Illinois, 60523 USA
Puhelin: +1 630-203-3845
Faksi: +1 630-706-9076
E-mail: memberprog@lionsclubs.org

Jäsenkasvuapurahan hakemus

1. Hakemus täytetty (pvm):
2. Projektin nimi: (esim. Jäsenkasvuapurahan hakemus piirille ___)
3. Osallistuva(t) piiri(t):
4. Maa:
5. Haettujen varojen määrä:
6. Tavoite: _____ uutta klubia, _____ uutta jäsentä

Arvio tarpeesta/nykyinen tilanne

7. Määrittele jäsenkasvun tarve: Kuvaile aikaisempaa ja nykyistä jäsentilannetta, kiinnittämällä erityishuomiota jäsenmäärän laskuun ja syihin jotka estävät kasvun saavuttamisen entisillä jäsenkasvun kehitystavoilla. Huomaa: Etusija annetaan piireille, joilla on ollut jäsenkasvun laskua viimeisten kolmen vuoden aikana.
8. Tunnista jäsenkasvun mahdollisuudet: Tunnista kohdemarkkina-alueet oman alueesi mukaan (esim. nuoret aikuiset, naiset, perhejäsenet, jne.) ja anna arvio mahdollisesta uusien klubien ja uusien jäsenten määrästä.
9. Nykyiset projektit: Anna lyhyt selitys nykyisistä jäsenkasvukampanjoista kyseisen kohdealueen saavuttamiseksi, jos alueen lionit osallistuvat sellaiseen.

Tavoitteet ja päämäärät

10. Markkinatutkimus: Kuvaile yksityiskohtaisesti minkälaista tutkimusta on suoritettu kyseisen markkina-alueen tunnistamiseksi. Parhaassa tapauksessa hakijat pystyvät arvioimaan potentiaalisen markkina-alueen koon, miksi markkina-alue valittiin ja miten kohderyhmä tuo pitkän aikavälin kasvua järjestölle.
11. Kokonaisvaltainen jäsen suunnitelma: Kerro yksityiskohtaisesti, miten kohderyhmä saavutetaan ja korosta tarkkaa strategiaa markkinakohteen saavuttamiseksi. Kerro esimerkiksi miten markkina-alueen johtajiin otetaan yhteyttä, minkälaisia tapoja käytetään uusien jäsenten rekrytoimiseksi (jäsenten etsiminen, erityistilaisuudet, jne.) ja mainossuunnitelma (mainostaminen ja PR). Mainitse myös, miten tämä strategia eroaa aikaisemmista toteutetuista strategioista ja mitkä ainutlaatuiset ominaisuudet tekevät tästä projektista menestyksellisen.
12. Aika: Anna tarkka kuvaus suunnitelluista vaiheista ja aktiviteettien välitavoitteista. Suunnitelman tulee sisältää kehitysvaihe, jonka puitteissa vapaaehtoistiimi voi suorittaa alustavaa työtä sekä toteuttaa ja viimeistellä projekti. Projektiin varattava aika alkaa hallituksen kokouksen jälkeen ja päättyy 18 kuukauden kuluttua.
13. Vapaaehtoistiimi: Projektissa tulee olla mukana sitoutunut tiimi asioista perillä olevia lioneita, jotka ovat omistautuneita jäsenkasvuun, sekä riittävä määrä vapaaehtoisia tukemassa projektia. Jos alue koostuu useammasta kuin yhdestä piiristä, tiimin tulee vastaavasti edustaa koko aluetta ja siinä tulee olla mukana lioneita kaikista mukanaolevista piireistä. Tiimissä tulisi olla nykyisiä ja tulevia piirin johtajia. Liitä mukaan lista jäsentiiimistä, heidän lion-tittleistään, erityisvastuista ja osallistumisesta projektiin.

14. Mitattava tavoite: Määrittele mitattavissa oleva tavoite perustaa huomattava määrä uusia klubeja, saavuttaa merkittävä nettojäsenkasvu suurimmassa osassa jo olemassa olevia klubeja tai yhdistelmä molempia.
15. Pitkän aikavälin jäsenkasvu: Esitä pääpiirteittäin, kuinka piiri(t) suunnittelee jatkavansa jäsenkasvua vähintään seuraavan kolmen vuoden ajan.
16. Jäsenien säilyttäminen: Selitä pääpiirteittäin, minkälaista tukea uusille klubeille ja jäsenille tarjotaan aktiivisen osallistumisen ja pitkäkestoisen jäsenkasvun varmistamiseksi.

Taloudelliset velvollisuudet

17. Budjettiarvio: Liitä mukaan ohjelman budjetti, josta näkyy arvioidut tulot ja menot, ja mainitse miten piiri(t) tulee kattamaan 25% kuluista. Jos budjetti jatkuu seuraavalle toimikaudelle, ilmoita arvioidut kulut jokaiselle vuodelle.
18. Kuvaus budjetin käytöstä: Ole hyvä ja selitä seuraavat yksityiskohdat siinä määrin, missä ne liittyvät ohjelman budjettiin:
 - Tulot – Anna yleiskuva paikallisista rahoituslähteistä (mainitse myös, kuinka piiri aikoo rahoittaa 25% projektista) ja muista mahdollisista rahoitusmahdollisuuksista.
 - Kulut – Listaa ja selitä arvioidut projektin kulut. Selitys voidaan liittää menobudjettiin.
19. Arviot: Budjetin tulisi pitää sisällään palvelujen tarjoajilta saadut kustannusarviot ja/tai muita asiakirjoja, jotka auttavat LCI:ta paremmin ymmärtämään suunnitelman yksityiskohdat.

Hakemuksen puoltaminen ja hyväksyntä allekirjoituksilla

20. Hakemuksen puoltaminen: Piirihallituksen tai –toimikunnan tulee puoltaa piiri(e)n toimittamia hakemuksia. Lähetä kopio sen kokouksen pöytäkirjasta, jossa apurahan puoltamisesta päätettiin.
21. Allekirjoitukset: Antamani tiedot ovat parhaan tietämykseni mukaan täsmällisiä ja kuvaamani jäsenkasvun tarve on olemassa. Puollan anomusta ja teen kaiken voitavan taatakseni kaikkien myönnettyjen varojen asianmukaisen ja tehokkaan hallinnoinnin, asianmukaisen tilinpidon ja säännöllisen raportoinnin kansainväliselle lionsklubien järjestölle.

Apurahavirkailija

Allekirjoitus	Nimenselvennys	Piiri
---------------	----------------	-------

Piirikubernööri/Kubernöörineuvoston puheenjohtaja – jos eri henkilö kuin yllä

Allekirjoitus	Nimenselvennys	Piiri
---------------	----------------	-------

Ensimmäinen varapiirikubernööri – jos tarpeen

Allekirjoitus	Nimenselvennys	Piiri
---------------	----------------	-------